

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a násl. v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: Obec Lehnice
Sídlo: Lehnice 89, 930 37 Lehnice
Zastúpená: JUDr. Ing. Františkom Szitásim, starostom obce
IČO: 00305553
DIČ: 2021151814
Bankové spojenie: VÚB, a.s., číslo účtu: SK40 0200 0000 0000 2022 7122
SLSP, a.s., číslo účtu: SK12 0900 0000 0001 921 1 6920
Prima banka Slovensko, a.s., číslo účtu: SK86 5600 0000 0038 0220 9002

Zhotoviteľ:

Názov: Octigon, a.s.
Sídlo: Prievozská 4D, 821 09 Bratislava
Zastúpená: Ing. Rudolf Vadovič, predseda predstavenstva
Ing. Milan Šutjak, člen predstavenstva
IČO: 35864711
DIČ: 2021739753
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., číslo účtu: SK28 1100 0000 0026 2471 2427

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je priame zadanie podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, t.j. na základe objednávky: **„Príprava žiadosti o nenávratný finančný príspevok v rámci výzvy IROP-PO2-SC211-2018-34 - na podporu a rozvoj služieb starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa na komunitnej úrovni.“**
2. Predmetom tejto zmluvy o dielo (ďalej len „Zmluva“) je vypracovanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok IROP-PO2-SC211-2018-34 - na podporu a rozvoj služieb starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa na komunitnej úrovni, vyhlásenej Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre Integrovaný regionálny operačný program pre špecifický cieľ 2.1.1.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že určia zodpovedného pracovníka, ktorý budú stálym konzultantom pre komunikáciu, doručovanie a zabezpečovanie dokladov atď. v predmete zmluvy.
4. Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre zhotoviteľa prílohy a podklady podľa vzorov a podľa podmienok uvedených vo výzve na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok IROP-PO2-SC211-2018-34, ktoré poskytne zhotoviteľ. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky relevantné podklady týkajúce sa žiadosti o nenávratný finančný príspevok, budú odovzdané zhotoviteľovi objednávateľom, vždy na základe písomného preberacieho protokolu najneskôr do **6.3.2019**,

v opačnom prípade ich nebude možné považovať za doručené zhotoviteľovi. Pokiaľ sa v priebehu plnenia tejto zmluvy ukáže, že objednávateľ musí predložiť ďalšie podklady k žiadosti o nenávratný finančný príspevok na predloženie, je zhotoviteľ povinný ho vyzvať minimálne 3 pracovné dni pred požadovaným termínom predloženia a to formou e-mailu.

5. Zhotoviteľ je povinný písomne (listom alebo e-mailom) informovať objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu ohroziť včasné plnenie predmetu tejto zmluvy, a to bezodkladne po ich zistení.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje doručiť objednávateľovi žiadosť o nenávratný finančný príspevok so všetkými povinnými prílohami, tak ako bol odovzdaný poskytovateľovi grantu, najneskôr do 1.4.2019.
7. Za riadne a včasné plnenie sa považuje odovzdanie diela, ktoré spĺňa všetky podmienky, ktoré sú uvedené vo výzve IROP-PO2-SC211-2018-34 - na podporu a rozvoj služieb starostlivosti o deti do troch rokov veku dieťaťa na komunitnej úrovni, resp. s pokynmi poskytovateľa grantu.

Článok 2

Spôsob, čas a miesto dodania plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje podať (doručiť) žiadosť o nenávratný finančný príspevok poskytovateľovi grantu najneskôr do **7.3.2019**, resp. v termíne stanovenom v súlade s podmienkami výzvy uvedenej v čl. 1 tejto zmluvy. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok môže zhotoviteľ podať (doručiť) poskytovateľovi grantu osobne, prostredníctvom pošty na adresu poskytovateľa grantu alebo iným vhodným spôsobom, ktorý je v súlade s pravidlami stanovenými poskytovateľom grantu pre podávanie žiadostí o posúdenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok.
2. V prípade, že z objektívnych dôvodov na strane objednávateľa, resp. zhotoviteľa nebolo možné dodržať termín predloženia relevantných podkladov podľa čl. 1 bod 4. a následne nebolo možné dodržať termín podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok poskytovateľovi grantu podľa čl. 2 bod 1., zmluvné strany sa zaväzujú, že predloženie relevantných podkladov podľa čl. 1 bod 4. bude najneskôr do 6.6.2019 a následne podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok poskytovateľovi grantu podľa čl. 2 bod 1. bude najneskôr do 7.6.2019.
3. V prípade, ak poskytovateľ grantu zmení termín podania žiadosti o posúdenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok na neskorší termín, zhotoviteľ podá (doručí) žiadosť o nenávratný finančný príspevok poskytovateľovi grantu najneskôr do tohto termínu.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje preukázať objednávateľovi podanie (doručenie) žiadosti o posúdenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok poskytovateľovi grantu, do piatich pracovných dní nasledujúcich po doručení žiadosti poskytovateľovi grantu. Vyššie uvedené je možné oznámiť doručením osobne, prostredníctvom pošty alebo e-mailovej správy objednávateľovi a to formou kópie, resp. scanu podania (napr. podacieho lístku, pečiatky podania) žiadosti o posúdenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok poskytovateľovi grantu.
5. Prevzatie predmetu zmluvy alebo jeho časti môže byť objednávateľom odmietnuté pre preukázateľné nedostatky. Zhotoviteľ môže odovzdať predmet zmluvy alebo jeho časti aj v skoršom termíne ako je stanovené v tejto zmluve.

5. Pre prípad vady predmetu zmluvy dojednávajú zmluvné strany právo objednávateľa požadovať a povinnosť zhotoviteľa poskytnúť bezplatné odstránenie vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie objednávateľom. Reklamáciu vady je objednávateľ povinný uplatniť bezodkladne po jej zistení, a to písomnou formou (listom, faxom, elektronickou poštou) u zhotoviteľa.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov k zmluve. Jedinou oprávnenou osobou na podpisovanie zmien a dodatkov k tejto zmluve je starosta obce Lehnice.
2. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä Obchodným zákonníkom, Občianskym zákonníkom a Autorským zákonom v znení neskorších predpisov.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy a označia ich ako dôverné, neprežradia tretej osobe a ani ich nepoužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby.
4. Zmluva nadobúda účinnosť dňom zverejnenia zmluvy podľa § 47a, ods. 1 Občianskeho zákonníka, v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane dva rovnopisy a poskytovateľ dostane jeden rovnopis.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

JUDr. Ing. František Szitási
starosta obce Lehnice

Ing. Rudolf Vadovič
predseda predstavenstva

Ing. Milan Šutjak
člen predstavenstva

6. Termín začatia predmetu zmluvy, bude deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Článok 3

Cena služby a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená na základe objednávky:

Cena bez DPH	2 916,67 Eur
DPH 20%	583,33 Eur
Cena celkom s DPH	3 500,00 Eur.

2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za vykonané dielo na základe zhotoviteľom vyhotovených faktúr. Zhotoviteľ má nárok na uhradenie čiastky podľa čl. 3 tejto zmluvy, len ak bolo vykonané riadne a včas. Zmluvné strany sa dohodli, že je možná čiastková fakturácia podľa vykonanej časti diela. Lehota splatnosti faktúry je do 30 dní od doručenia faktúry objednávateľovi.
3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na opravu alebo doplnenie pred uplynutím lehoty splatnosti. V tomto prípade sa splatnosť faktúry bude počítat' odo dňa jej opätovného doručenia.
4. V prípade nedodržania termínu podania (doručenia) projektového zámeru poskytovateľovi grantu podľa tejto zmluvy, vznikne objednávateľovi nárok na úrok vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania, uvedenej v čl. 3 bod 1.

Článok 4

Ďalšie dojednania

1. Zhotoviteľ zodpovedá za včasné a formálne správne podanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok v zmysle podmienok výzvy čl. 1 bod 1. tejto zmluvy. Túto povinnosť zhotoviteľ nemá, ak mu objednávateľ neposkytne všetku súčinnosť potrebnú pre splnenie záväzku uvedeného v prvej vete tohto bodu, a to v rozsahu neposkytnutej súčinnosti.
2. Objednávateľ sa zaväzuje písomne oboznámiť zhotoviteľa so všetkou korešpondenciou súvisiacou so žiadosťou o nenávratný finančný príspevok a to v lehote do dvoch dní od prevzatia takejto korešpondencie. Zhotoviteľ sa zaväzuje v tomto prípade v súlade s čl. 1 tejto zmluvy poskytnúť objednávateľovi všetku súčinnosť nevyhnutnú k schváleniu žiadosti o nenávratný finančný príspevok. V prípade, ak je potrebné písomné doplnenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok, zaväzuje sa zhotoviteľ takéto písomné doplnenie vyhotoviť, a to v súlade s pripomienkami a pokynmi poskytovateľa grantu, podľa doručenej korešpondencie.
3. V prípade, že objednávateľ neoboznámi zhotoviteľa s doručenou korešpondenciou v lehote do dvoch dní odo dňa jej doručenia, zhotoviteľ nezodpovedá za formálnu správnosť žiadosti o nenávratný finančný príspevok. Ak objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi požadované dokumenty a/alebo informácie v predmetnej korešpondencii v termíne v nej uvedenom, zhotoviteľ nezodpovedá za formálnu správnosť žiadosti o nenávratný finančný príspevok.
4. Ak sa vyskytnú prekážky, ktoré jednému alebo oboom zmluvným partnerom čiastočne alebo úplne znemožnia plnenie ich povinností podľa zmluvy, sú povinní sa o tom bez zbytočných prietáhov informovať a spoločne podniknúť kroky na ich prekonanie.