



2022 - 2026

LEHNICE

KOMUNITNÝ PLÁN SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

E-PRO
OBCE-EPRO.SK





OBSAH

1. ÚVOD	3
1.1. Podstata komunitného plánovania sociálnych služieb	4
1.2. Legislatívne východiská	5
1.3. Hlavné princípy komunitného plánovania	6
1.4. Organizačná štruktúra procesu komunitného plánovania	7
1.5. Dokumenty nadväzujúce na tvorbu komunitného plánu	9
2. ANALYTICKÁ ČASŤ	21
2.1. Základná charakteristika územia	22
2.2. Sociodemografická analýza	23
2.3. Analýza poskytovateľov sociálnych služieb	32
2.4. Školstvo	36
2.5. Zdravotníctvo	37
2.6. Prieskum verejnej mienky obyvateľov	38
2.7. SWOT analýza	43
3. STRATEGICKÁ ČASŤ	46
3.1. Stratégia rozvoja sociálnej oblasti	47
4. REALIZAČNÁ ČASŤ	54
4.1. Monitorovanie a hodnotenie	55
5. ZÁVER	56
5.1. Zhrnutie dosiahnutých výsledkov	57



PRÍHOVOR

Vážení obyvatelia a milí čitatelia,

práve ste dostali do rúk Komunitný plán rozvoja sociálnych služieb obce Lehnice. Každý z nás sa môže ocitnúť v nepriaznivej životnej situácii, kedy je odkázaný na sociálne služby. Práve tento dokument obsahuje kompletnú ponuku týchto služieb v obci. Okrem toho tu nájdete informácie o štruktúre obyvateľstva našej obce, o školstve, zdravotníctve a vyhodnotenie dotazníkového prieskumu obyvateľov. Touto cestou by sme sa zároveň radi poďakovali všetkým, ktorí sa zúčastnili dotazníkového prieskumu a našli si čas na vyjadrenie svojho názoru.

Veľmi dôležitou časťou je návrhová, ktorá obsahuje tie služby, ktoré budeme zabezpečovať aj v nasledujúcich rokoch. Vďaka komunitnému plánu sa nám bude dariť adresnejšie a efektívnejšie využívať financie z obecného rozpočtu pre skvalitnenie sociálnych služieb tam, kde je to potrebné a dôležité. Dokument je podkladom nielen pre odborníkov, ale pre všetkých obyvateľov obce.

Či ste obyvateľ, návštevník alebo sa len zaujímate o našu obec, sme veľmi radi a ceníme si to. Veríme, že vďaka komunitnému plánu získate prehľad o sociálnej situácii v obci Lehnice a pokiaľ budete mať námety, čo v dokumente zlepšiť, môžete sa obrátiť na našu samosprávu. Dokument, ktorý Vám predkladáme, by mal slúžiť aj Vám - verejnosti, ktorá má plné právo vyjadriť k nemu svoj názor.

Želám Vám príjemné chvíle strávené pri tomto materiáli a získavanie nových informácií, ktoré môžu byť užitočné pre skvalitnenie Vášho života a aj života Vašich príbuzných. Zároveň všetkým realizátorom a poskytovateľom sociálnych služieb želám veľa úspechov pri mobilizácii zdrojov v obci a naplnenie spoločne plánovaných zámerov v obci.

JUDr. Ing. František Szitási,
starosta obce Lehnice



ÚVOD

Úvodná časť **Komunitného plánu sociálnych služieb (KPSS)**

obce Lehnice obsahuje základné informácie o podstate komunitné plánovania, jeho legislatívnych východiskách, princípoch a aktéroch vstupujúcich do tohto procesu. Okrem toho sú tu uvedené stručné informácie o súvisiacich dokumentoch na európskej, národnej, regionálnej a lokálnej úrovni.



1.1 PODSTATA KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Komunitné plánovanie je jedna zo základných metód riadenia rozvojových procesov. Jeho podstatou je získavať a vyhodnocovať názory obyvateľov žijúcich v obci Lehnice, vďaka ktorým je možné spracovať podkladové materiály pre rôzne oblasti verejného života. Ide o proces, ktorý pomáha v plánovaní a poskytovaní lepších a kvalitnejších služieb, ktoré budú znamenať skutočný prínos a zmenu v životoch ľudí.

Zmyslom komunitného plánovania je najmä aktivizácia obyvateľstva a skvalitnenie poskytovania sociálnych služieb spoločným a koordinovaným postupom. Výsledkom komunitného plánovania by mali byť odpovede na otázky typu:

- Aké sociálne služby v súčasnosti zabezpečuje obec Lehnice pre svojich obyvateľov?
- Ktoré bude zabezpečovať a rozvíjať v horizonte 5 rokov?
- Aké sú názory obyvateľov (verejnosti) na sociálnu politiku obce?

Metóda komunitného plánovania je považovaná za dobrý systém začiatku spolupráce a vzniku trvalejších partnerstiev v oblasti poskytovania sociálnych služieb a výrazne posilňuje princípy zastupiteľskej demokracie. Princípy zastupiteľskej demokracie sú podporené najmä v zmysle zapojenia verejnosti do procesu formovania sociálnych služieb. V procese komunitného plánovania možno ako komunitu chápať verejnosť, čiže všetkých tých, ktorých sa daná oblasť dotýka. Za komunitu možno považovať aj tých, ktorí budú vybrané služby v obci využívať. Ďalej je možné pod komunitou chápať priamo obec s jej vedením - samosprávou.

Cieľom komunitného plánovania je nájsť primeraný spôsob pomoci skupinám obyvateľov, ktorí sú odkázaní na sociálne služby.

Hlavným nástrojom komunitného plánovania je dokument s názvom Komunitný plán sociálnych služieb, ktorý definuje jednotlivé ciele a konkrétne aktivity, smerujúce k dosiahnutiu dlhodobej vízie rozvoja sociálnych služieb obce. Jeho úlohou je identifikovať sociálne problémy a zvoliť stratégiu ich riešenia so zreteľom na klienta, poskytovateľov služieb, technickej vybavenosti a pod. Výsledkom je strategický dokument, ktorý reflektuje potreby a záujmy celej komunity. Do jeho tvorby by mala byť zapojená čo najväčšia skupina obyvateľov všetkých kategórií, aby mali



všetci možnosť participovať a vyjadriť svoje záujmy. Len takýmto spôsobom sa tento strategický dokument stane plnohodnotným podkladom pre rozvoj sociálnych služieb.

Vo všeobecnosti sa za cieľ komunitného plánovania sociálnych služieb považuje predovšetkým posilňovanie sociálnej súdržnosti. Za ďalší cieľ je možné označiť predchádzanie sociálnemu vylúčeniu a izolácii ohrozených jedincov a skupín.

Posledným, nemenej dôležitým cieľom komunitného plánovania, je opätovné zaradenie jednotlivcov, ktorí stoja na okraji komunity, do spoločnosti. Títo jedinci v niektorých prípadoch predstavujú hrozbu pre komunitu alebo vyvolávajú strach či neistotu. (PhDr. Helena Woleková, 2004)

1.2 LEGISLATÍVNE VÝCHODISKÁ

Tento dokument je spracovaný podľa **Zákona č. 331/2017 o sociálnych službách s účinnosťou od 01. 01. 2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách** a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Podľa tejto novely má komunitný plán obsahovať najmä:

- a. *analýzu stavu poskytovaných sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a poskytovateľov sociálnych služieb v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku, vrátane vyhodnotenia finančných podmienok, materiálnych podmienok, priestorových podmienok a personálnych podmienok,*
- b. *analýzu požiadaviek prijímateľov sociálnych služieb a ďalších obyvateľov v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku na rozvoj sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a cieľových skupín v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku, vrátane spôsobu ich zabezpečenia výberom konkrétnych poskytovateľov týchto sociálnych služieb v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,*
- c. *analýzu sociologických údajov, demografických údajov a sociálnej situácie v územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,*
určenie cieľov a priorít rozvoja sociálnych služieb podľa jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb a cieľových skupín, vrátane kvantifikácie potrebnej kapacity týchto služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, potrebného počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení v



územnom obvode obce alebo vyššieho územného celku,

- d. časový plán realizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb s určením kapacity jednotlivých druhov sociálnych služieb, foriem sociálnych služieb, a ak ide o sociálnu službu v zariadení, počtu miest v jednotlivých druhoch zariadení, v jednotlivých rokoch v členení na existujúcu kapacitu podľa konkrétnych poskytovateľov sociálnych služieb a kvantifikovanú potrebu navýšenia kapacity, tak aby boli vytvorené podmienky na zabezpečenie dostupnosti sociálnej služby pre obyvateľov obce a vyššieho územného celku, ktorí sú odkázaní na sociálnu službu, vrátane určenia finančných podmienok, personálnych podmienok, prevádzkových podmienok a organizačných podmienok, ktoré vytvára obec a vyšší územný celok na tvorbu a realizáciu komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,
- e. spôsob každoročného vyhodnocovania plnenia komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb,
- f. podmienky a spôsob zmeny a aktualizácie komunitného plánu sociálnych služieb alebo koncepcie rozvoja sociálnych služieb.

Do KPSS boli zapracované všetky relevantné údaje a informácie z oblasti sociálnych služieb, ktoré má obec Lehnice k dispozícii. Využité boli aj externé zdroje, ako Štatistický úrad SR či Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny.

(Všetky informácie zo Zákona o sociálnych službách sa môžete dočítať tu: [Zákon č. 331/2017 Z.z. z 29. novembra 2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní \(živnostenský zákon\) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov](#))

1.3 HLAVNÉ PRINCÍPY KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA

Vypracovanie KPSS by malo prebiehať podľa nasledujúcich základných princípov, ktoré boli zohľadnené aj pri tvorbe KPSS obce Lehnice:

- **Všetci sú si rovní**
 - Potreby a ciele všetkých účastníkov majú rovnakú váhu. Rovnaký priestor musí byť venovaný názorom všetkých zúčastnených strán.



- **Zapájanie miestneho spoločenstva**

- Rôzne metódy a formy oslovovania obyvateľov na spoluprácu. Príležitosť na vyjadrenie svojho názoru by mali dostať všetci obyvatelia obce bez ohľadu na ich sociálne postavenie a ďalšie špecifiká.

- **Hľadanie nových ľudských a finančných zdrojov**

- Nesmie sa zabudnúť na spoluprácu s podnikateľmi, ktorí sa už v minulosti angažovali v tejto oblasti, na váhu práce dobrovoľníkov v sociálnych službách, na svojpomocné skupiny, rodinnú starostlivosť, susedskú výpomoc a pod.

- **Práca s informáciami**

- Je potrebné zabezpečiť rovnaký prístup k informáciám pre všetkých, ktorí sa zúčastňujú plánovania a odovzdávanie informácií verejnosti. V prípade pravidelného odovzdávania informácií bude možné očakávať relevantné pripomienky a podnety.

- **Priebeh spracovania komunitného plánu je rovnako dôležitý, ako výsledný dokument**

- Proces komunitného plánovania je založený na vyhľadávaní, zapájaní a diskusiách s rôznymi osobami. Proces umožňuje, aby bol navrhnutý systém sociálnych služieb jedinečný, neopakovateľný a plne zodpovedal miestnym potrebám, podmienkam a zdrojom.

- **Zohľadnenie už vytvorenej a osvedčenej spolupráce**

- Efektívna a dobre fungujúca spolupráca medzi všetkými účastníkmi prináša lepšie výsledky.

- **Kompromis prania a možností**

- Výsledkom komunitného plánovania je nájdenie kompromisného riešenia medzi tým, čo sa chce a tým, čo je reálne dosiahnuť. Dôležitú rolu nezohrávajú len materiálne, finančné a ľudské zdroje, ale tiež spoločná dohoda, ktorá vymedzuje, kto a ako sa bude na dosiahnutí cieľov komunitného plánu podieľať.

1.4 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA PROCESU KOMUNITNÉHO PLÁNOVANIA

Pre úspešnosť procesu komunitného plánovania sociálnych služieb je nutné, aby boli do procesu tvorby komunitného plánu zapojené nasledovné 3 skupiny účastníkov:

1. Zadávatelia sociálnych služieb



Ide o účastníkov komunitného plánovania, ktorým zákon ukladá povinnosť zabezpečiť sociálne služby pre obyvateľov územia, ktoré spadá pod jeho správu. V systéme slovenskej verejnej správy sú zabezpečovateľmi sociálnych služieb práve obce a mestá - v prípade tohto komunitného plánu je zabezpečovateľom obec Lehnice.

2. Poskytovatelia sociálnych služieb

Poskytovateľmi sociálnych služieb môžu byť všetky nasledovné subjekty, ktoré spĺňajú podmienky stanovené Zákonom č. 331/2017 Z.z. z 29. novembra 2017, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov)

- fyzické osoby,
- podnikateľské subjekty,
- súkromné neziskové organizácie,
- organizácie zriadené obcou,
- organizácie zriadené samosprávnym krajom,
- organizácie zriadené štátom.

Postavenie všetkých poskytovateľských subjektov je v rámci komunitného plánovania rovnaké, t. j. ciele a zámery subjektov majú rovnakú váhu. Jednotliví poskytovatelia sociálnych služieb v obci Lehnice sú uvedení v časti Analýza poskytovateľov sociálnych služieb.

3. Užívatelia sociálnych služieb

Užívateľom sociálnych služieb je každý, kto prijíma pomoc sociálnych služieb. Takisto sú to aj občania, ktorí pomoc sociálnych služieb prijímali v minulosti, alebo ju ešte len budú prijímať. Počas života sa môže stať užívateľom sociálnych služieb každý občan. Zámery a ciele užívateľov majú rovnaké alebo priam prioritné postavenie, ako zámery a ciele zadávateľov a poskytovateľov. V priebehu procesu komunitného plánovania by mal byť kladený dôraz na výber cieľových skupín.

Základnými cieľovými skupinami, pre ktoré by sa mali sociálne služby plánovať sú:

- seniori,
- rodiny s deťmi a mládež,



- nezamestnaní,
- marginalizované menšiny,
- zdravotne (telesne alebo duševne) znevýhodnené osoby a ich rodiny,
- osoby v nepriaznivej sociálnej situácii.

Účastníci procesu komunitného plánovania



1.5 DOKUMENTY NADVÄZUJÚCE NA TVORBU KOMUNITNÉHO PLÁNU

Nadradenými dokumentmi ku KPSS obce sú dokumenty na európskej, národnej a regionálnej úrovni. Patria sem zmluvy, dohody a dokumenty, ktoré ovplyvňujú sociálnu politiku členských štátov až po tie, z ktorých vychádza priamo KPSS obce Lehnice. Uvedené sú tu z dôvodu, aby si každý čitateľ mohol spraviť prehľad a vedel, aké všetky podporné dokumenty, ustanovujúce základné práva a priority v sociálnej oblasti existujú.

ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
Amsterdamská	Od r. 1997	Medzinárodná	Ovplyvňuje proces tvorby sociálnej



Zoznam súvisiacich hlavných koncepčných dokumentov

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
zmluva			politiky v štátoch EU v nasledovných oblastiach: • Pracovné a životné podmienky v členských štátoch, v prípade poklesu pod akceptovateľnú úroveň, je EU schopná vynútiť si nápravu. • Znižovanie rodovej nerovnosti – stanovenie rovnakých podmienok pre rovnaký pracovný a spoločenský prístup k mužom a ženám, najmä z hľadiska platového odmeňovania. • Oblasť - práca maloletých a ich ochrana pri práci, organizácia pracovného času, hromadné prepúšťanie či povinnosti zamestnávateľa voči zamestnancovi. • Uplatnenie princípu voľného pohybu osôb aj na migrantov v rámci EÚ.
Lisabonská zmluva	Od r. 2000	Medzinárodná	Program na zvýšenie ekonomickej moci vo svete prostredníctvom zvýšenia konkurencieschopnosti EU, ktorý obsahuje nasledujúce priority: • Znižovanie nezamestnanosti vekovej skupiny 15 - 64 rokov. • Oblasť sociálnej inklúzie. • Zamestnanosť žien (minimálne 60 %).



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			- Zamestnanosť starších ľudí – obyvateľov v pred dôchodkovom veku 55 - 64 rokov. - Starostlivosť o deti prostredníctvom predškolských zariadení.
Dohovor o ochrane ľudských práv a základných slobôd	Od r. 1950	Medzinárodná	Zaväzuje jednotlivé štáty, aby poskytovali ochranu práv a slobôd jednotlivcom a poskytuje jednotlivcom procesné nástroje na priame uplatnenie takto zaručených práv a slobôd voči štátu prostredníctvom Európskeho súdu pre ľudské práva.
Dohovor o právach dieťaťa	Od r. 1989	Medzinárodná	Upravuje právnu ochranu detí na celom svete, podpísaný vo všetkých krajinách sveta okrem USA a Somálska. 3 základné body: - Právo participácie na rozhodovaní vo veciach, ktoré sa ich týkajú. - Ochrana detí pred akýmkoľvek skutkami, ktoré by mohli porušiť ich práva. - Zabezpečenie ochrany práv detí pred ich narušeniami.
Dohovor OSN o právach osôb	Od r. 2006	Medzinárodná	Jeho cieľom je presadzovať, ochraňovať a zabezpečiť plnohodnotný a rovný výkon



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
so zdravotným postihnutím			ľudských práv a základných slobôd pre všetky osoby so zdravotným postihnutím a podporovať úctu k ich dôstojnosti bez akejkoľvek diskriminácie na základe zdravotného postihnutia.
Európska sociálna charta	Od r. 1961	Medzinárodná	Obsahuje minimálne sociálne práva, ktoré musia členské štáty Rady Európy (všetky tieto štáty sú zároveň členmi EÚ) implementovať do svojej legislatívy. Ide teda o spoločné minimálne štandardy vo všetkých krajinách EÚ.
Partnerská dohoda Slovenskej Republiky na roky 2021-2027	2021 – 2027	Národná	Obsahuje ciele politiky: • CP1-Inteligentnejšia a konkurencieschopnejšia Európa. • CP2-Zelenšia nízkouhlíková Európa. • CP3-Prepojenejšia Európa. • CP4-Sociálnejšia a inkluzívnejšia Európa vykonávajúca Európsky pilier sociálnych práv. • CP5-Európa bližšie k občanom.
Národný program reforiem	Od r. 2015	Národná	Obsahuje nasledujúce ciele: • Účinnnejšie riešiť dlhodobú nezamestnanosť prostredníctvom poskytovania aktívnych opatrení - druhej šance na vzdelávanie a



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			individuálne prispôbeného kvalitného odborného vzdelávania. • Zvýšenie kapacity verejných služieb zamestnanosti pre správu prípadov. • Zlepšenie stimulov v oblasti zamestnanosti žien - zlepšiť poskytovanie zariadení starostlivosti o deti, najmä pre deti do troch rokov. • Inklúzia marginalizovanej rómskej menšiny - napr. prostredníctvom inkluzívneho vzdelávania.
Národné priority rozvoja sociálnych služieb	2021 - 2030	Národná	Predpoklady pre rozvoj SS: A. Vytvorenie strategického rámca sociálnych služieb do roku 2030 v Slovenskej republike. B. Zabezpečenie finančnej a personálnej udržateľnosti rozvoja sociálnych služieb. C. Prepájanie sociálnych služieb s inými verejnými službami v rámci podpory sociálnej inklúzie zraniteľných jednotlivcov, rodín, skupín a komunít. Obsahuje tieto národné priority: • NP1-Prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť a podporu s cieľom zabezpečenia dostupnosti rôznorodých sociálnych služieb



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			komunitného charakteru v súlade s potrebami cieľových skupín sociálnych služieb. - NP2-Zavedenie systému integrovanej sociálno-zdravotnej starostlivosti. - NP3-Podpora prepájania sociálnych služieb a neformálnej (najmä rodinnej) starostlivosti ako súčasti systému starostlivosti o osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby. - NP4: Podpora zvyšovania kvality sociálnych služieb.
Koncepcia rozvoja sociálnych služieb na území Trnavského samosprávneho kraja	2021 - 2023	Regionálna	Medzi priority budovania sociálnych služieb v okrese Trnava boli tri hlavné ciele: - Zvýšenie kvality, kapacity a finančného zabezpečenia existujúcich poskytovateľov sociálnych služieb a subjektov na výkon opatrení SPODaSK tak, aby garantovali primeranú odbornú starostlivosť a kvalitu života všetkým obyvateľom Trnavského kraja. - Rozšírenie siete sociálnych služieb a výkonu opatrení SPODaSK, ktoré osobám odkázaným na tieto služby



Zoznam súvisiacich hlavných koncepčných dokumentov

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			poskytnú potrebnú odbornú starostlivosť. • Eliminácia násilia a skvalitnenie monitoringu osôb ohrozených násilím. Prioritné oblasti koncepcie: • Oblasť poskytovania sociálnych služieb. • Oblasť výkonu opatrení SPODaSK. • Oblasť prevencie a eliminácie násilia.
Program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce Lehnice	2021 - 2027	Lokálna	V hlavnom strategickom dokumente PHSR obce je definovaný cieľ: Zlepšiť sociálne služby s nasledujúcimi aktivitami v sociálnej oblasti: • Poradenstvo v školskej, sociálnej, zdravotnej a kultúrnej oblasti • Rozšírenie osvetu s protidrogovou a protialkoholickou tematikou • Rozširovanie opatrovateľských služieb pre obyvateľov • Koordinovanie poskytovania sociálnej pomoci v obci • Rozšírenie sociálnej starostlivosti a služieb pre marginalizované skupiny a deti a podpora sociálneho zapojenia nezamestnaných • Zlepšenie vybavenosti obecného



ZOZNAM SÚVISIACICH HLAVNÝCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			úradu s informačnými a komunikačnými technológiami
Územný plán obce (ÚPN-O) Lehnice	Od r. 2015 (Zmeny a doplnky)	Lokálna	V prípade výstavby nových zariadení sociálnych služieb je potrebné dodržiavať regulatívy vyplývajúce z platného ÚPN-O Lehnice

ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
Národný program rozvoja životných podmienok osôb so zdravotným postihnutím	2014 - 2020	Národná	Základným cieľom dokumentu je prostredníctvom definovaných úloh a opatrení zabezpečiť dosahovanie pokroku v oblasti ochrany práv osôb so zdravotným postihnutím uznaných Dohovorom a pokroku pri ich používaní.
Národný program aktívneho starnutia	2014 - 2020	Národná	Dokument zameraný na podporu ľudských práv starších osôb cestou ich aktivizácie prostredníctvom verejných podporných politík (politiky v oblasti zamestnanosti a zamestnatelnosti starších, politiky v oblasti podpory ich celoživotného vzdelávania, občianskych a sociálnych aktivít mimo formálneho trhu práce, podpory ich



ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			nezávislosti, dôstojnosti, ekonomickej a sociálnej bezpečnosti, vrátane ochrany pred zlým zaobchádzaním vo všetkých spoločenských sférach a vzťahoch.
Národný akčný plán pre elimináciu a prevenciu násilia na ženách	2014 - 2019	Národná	Obsahuje nasledujúce ciele: • Posilniť právny a inštitucionálny rámec za účelom uznania práv žien a ich ochrane proti všetkým formám násilia proti ženám a zabezpečiť, aby štátne orgány, vrátane súdnych orgánov konajúcich v mene štátu, konali v súlade s týmto záväzkom žien. • Zabezpečiť rýchlu, efektívnu a dostupnú pomoc všetkým ženám, ktoré sú vystavené násiliu alebo hrozbe násilia a to s ohľadom na špecifické potreby, ktoré z ich situácie vyplývajú. • Zabezpečiť kvalitnú a efektívnu pomoc pomocou štandardizovaných postupov pre pomáhajúce profesie a orgány činné v trestnom konaní. • Zabezpečiť rodovo citlivé vzdelávanie všetkých pomáhajúcich profesií a zainteresovaných subjektov v oblasti prevencie a eliminácie násilia na ženách. • Predchádzať vzniku násilia a akejkoľvek


ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			situácii, ktorá prispieva k vzniku a tolerancii násilia. - Vytvoriť dostatočnú poznatkovú bázu o výskyte a rôznych aspektoch násilia na ženách. - Prijať všetky potrebné legislatívne a iné opatrenia na náležité predchádzanie, vyšetrovanie, trestanie a poskytnutie odškodnenia za skutky násilia voči ženám na pracovisku.
Národná stratégia na ochranu detí pre násilím	Od r. 2014	Národná	Obsahuje nasledujúce ciele: - Vytvoriť Národný koordinačný rámec pre riešenie násilia páchaného na deťoch - Zabezpečiť systematické monitorovanie a hodnotenie systémov ochrany detí pred násilím. - Predchádzať inštitucionálnemu a systémovému porušovaniu práv dieťaťa. - Zabezpečiť profesionalitu a kvalitu výkonu politik. - Zvyšovať informovanosť o problematike násilia páchaného na deťoch.
Národná stratégia zamestnanosti	Do roku 2020	Národná	Nadrezortný dokument, ktorý aj s prispením sociálnych partnerov, samospráv a odbornej verejnosti prináša riešenia pre podporu rastu zamestnanosti. Hlavným cieľom


ZOZNAM SÚVISIACICH VEDĽAJŠÍCH KONCEPČNÝCH DOKUMENTOV

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			stratégie je, okrem dosiahnutia 72 %-nej zamestnanosti, aj zlepšenie životných podmienok pracujúcich ľudí. Okrem toho by mala prispieť k účelnejšiemu využívaniu finančných zdrojov určených na podporu zamestnanosti.
Stratégia rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030	Do roku 2030	Národná	Prioritná oblasť VZDELÁVANIE - s cieľom do roku 2030 zabezpečiť rovný prístup Rómov, špecificky MRK, ku kvalitnému vzdelávaniu v hlavnom vzdelávacom prúde od narodenia po uplatnenie na trhu práce, s dôrazom na uplatňovanie desegregačných a inkluzívnych opatrení v edukačnom procese vo všetkých stupňoch vzdelávania. Prioritná oblasť BÝVANIE - s cieľom odstránenia nerovností medzi príslušníkmi marginalizovaných rómskych komunít a väčšinovým obyvateľstvom Slovenska v bývaní a boj proti diskriminácii Rómov v prístupe k bývaniu, vrátane odstraňovania rezidenčnej segregácie. Prioritná oblasť ZAMESTNANOSŤ - s cieľom zlepšiť zamestnateľnosť a zvýšiť zamestnanosť Rómov, špecificky MRK, vytváraním možností vedúcich k ich uplatneniu sa na trhu práce.



Zoznam súvisiacich vedľajších koncepčných dokumentov

Názov dokumentu	Platnosť dokumentu	Úroveň dokumentu	Hlavné východiská dokumentu
			Prioritná oblasť ZDRAVIE - s cieľom zníženia nerovností v zdraví (vo všetkých dimenziách) medzi Rómami, špecificky MRK, a všeobecnou populáciou SR. Prioritná oblasť BOJ S PROTIRÓMSKYM RASIZMOM A PODPORA PARTICIPÁCIE - s cieľom eliminácie protirómskeho rasizmu, podpora antidiskriminácie a participácie a zvýšenie ochrany najviac zraniteľných skupín a jednotlivcov.



ANALYTICKÁ ČASŤ

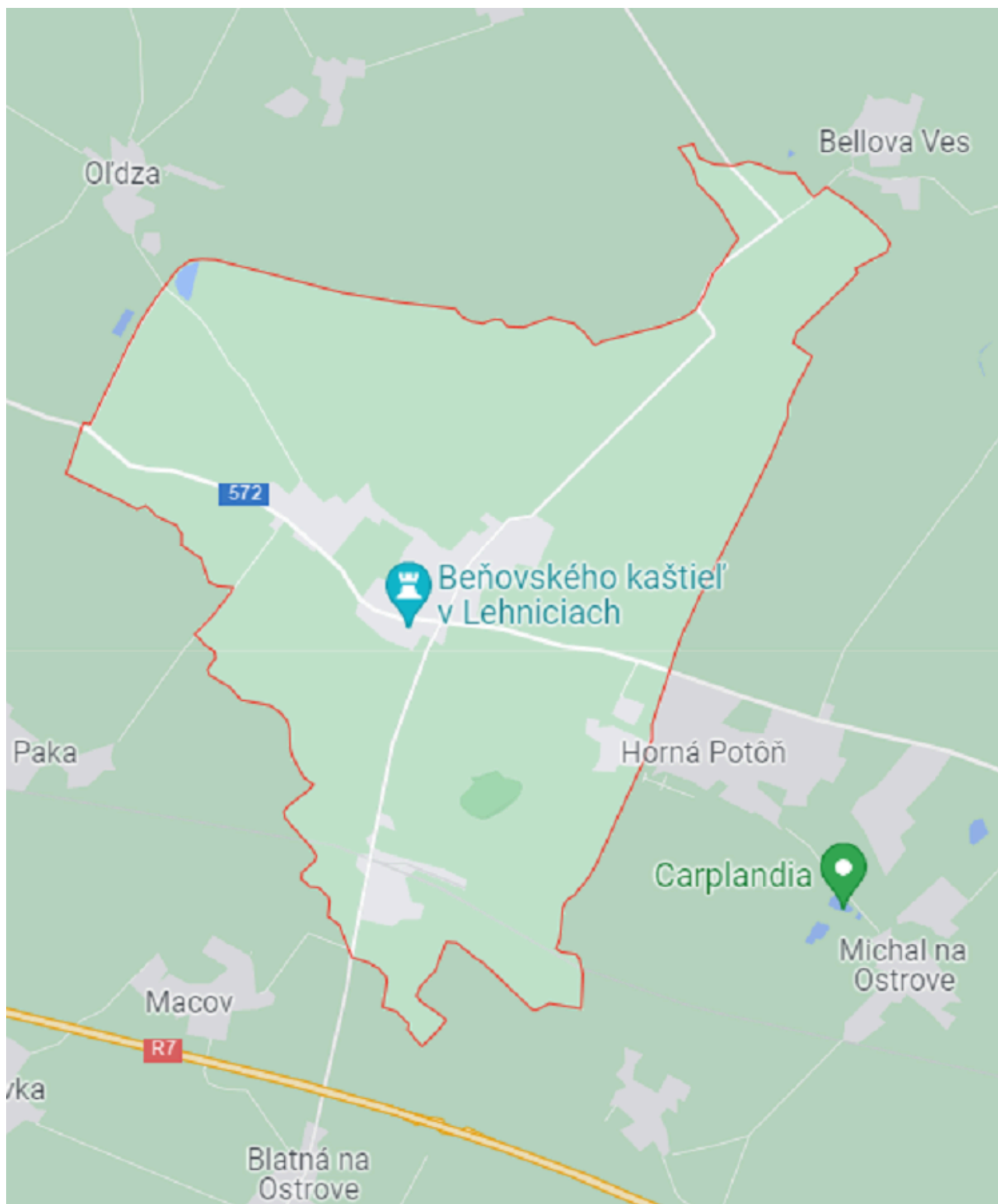
Analytická časť KPSS obsahuje informácie o sociálnej stránke obce Lehnice. Samostatná pozornosť je venovaná demografickej analýze, ktorá obsahuje podrobné výstupy a informácie o štruktúre obyvateľstva. Ďalšie časti sú venované analýze poskytovateľov sociálnych služieb, školstva a zdravotníctva. Súčasťou analytickej časti je aj vyhodnotenie dotazníkového prieskumu obyvateľov. Zhodnotenie analytickej časti bolo premietnuté do SWOT analýzy, ktorá sumarizuje silné a slabé stránky, ako aj príležitosti a ohrozenia obce.



2.1 ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA ÚZEMIA

Obec Lehnice leží v juhozápadnej časti Slovenskej republiky, západne od okresného mesta Dunajská Streda, ktoré je vzdialené od obce približne 15 km. Obec Lehnice vznikla zlúčením 4 obcí: Veľký Lég, Malý Lég, Sása a Predná Potôň. Výmera katastrálneho územia je 253,88 ha, stred obce leží vo výške 121 metrov nad morom. Na konci roka 2021 evidovala obec 2 911 obyvateľov.

Katastrálne územie obce lehnice a jeho okolie:



2.2 SOCIODEMOGRAFICKÁ ANALÝZA

Sociodemografická analýza je zameraná na sumarizáciu údajov o vývoji, štruktúre a začlenení obyvateľstva podľa viacerých ukazovateľov.



2.2.1 DEMOGRAFICKÉ UKAZOVATELE

2.2.1.1 VÝVOJ POČTU OBYVATEĽOV

Vývoj počtu obyvateľov v obci Lehnice bol sledovaný od roku 2011, kedy bol ich počet 2551. Hodnoty v tabuľke sú uvádzané vždy k 31. 12. daného roku.

Od roku 2011 po rok 2020 bol zaznamenaný nárast 360 obyvateľov (12,4 %) a počet evidovaných obyvateľov dosiahol hodnotu 2 911.

VÝVOJ POČTU OBYVATEĽOV V ROKOCH 2011 AŽ 2020

Rok	Počet obyvateľov
2011	2551
2012	2536
2013	2563
2014	2576
2015	2587
2016	2619
2017	2657
2018	2712
2019	2851
2020	2911

Zdroj: Štatistický úrad SR, 2020

2.2.1.2 ROZDELENIE OBYVATEĽSTVA PODĽA POHLAVIA

Podľa posledných dostupných údajov mala v obci miernu prevahu ženská populácia, a to v pomere 52,1 % ku 47,9 %.

ROZDELENIE OBYVATEĽSTVA PODĽA POHLAVIA V ROKU 2020

Pohlavie	Počet obyvateľov
Muži	1395



Pohlavie	Počet obyvateľov
Ženy	1516

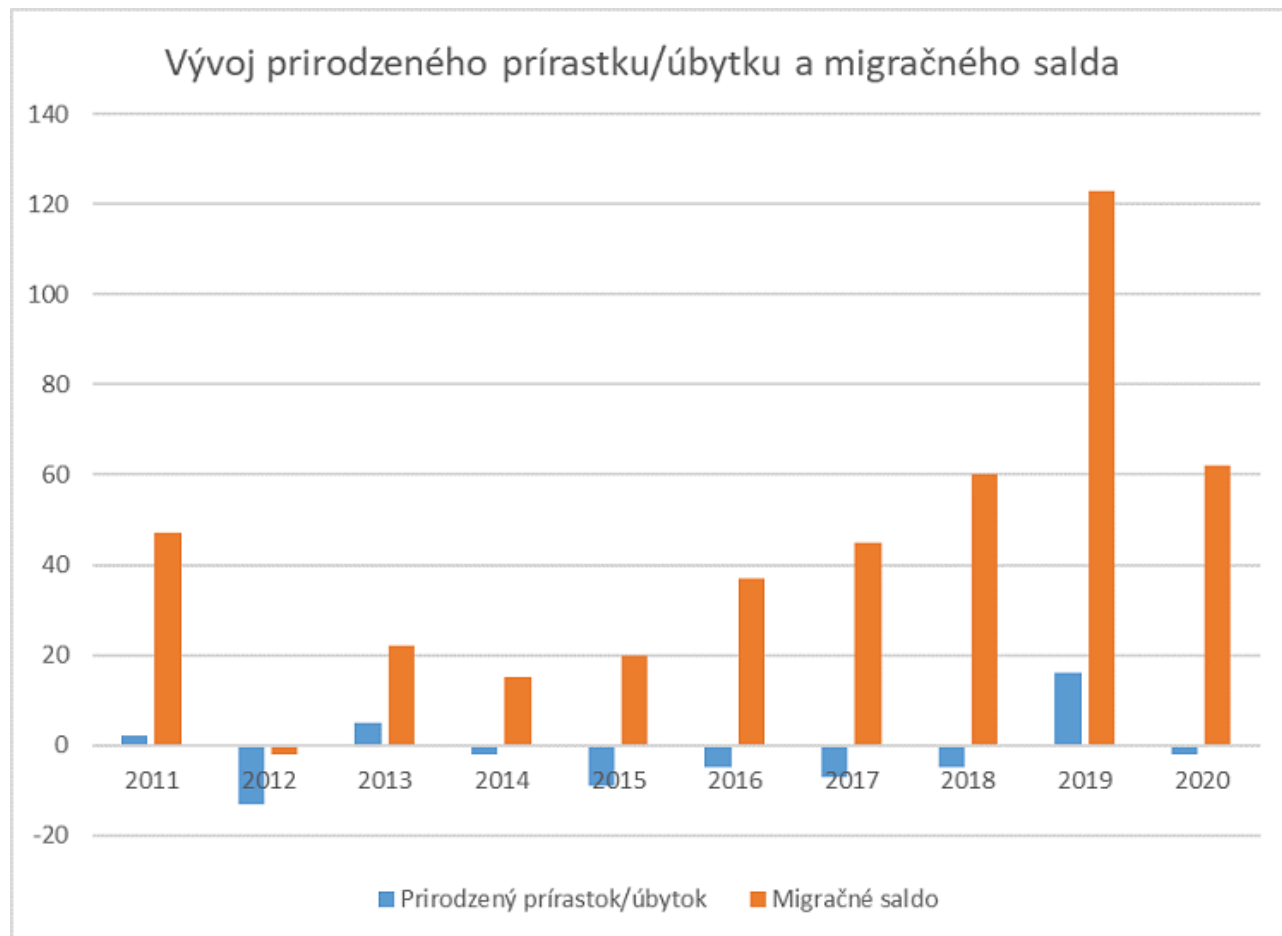
Zdroj: Štatistický úrad SR, 2020

2.2.1.3 PRÍRASTOK/ÚBYTOK OBYVATEĽOV

V rámci demografickej analýzy je dôležité sledovať 3 základné ukazovatele: **prirodzený prírastok/úbytok, migračné saldo a celkový prírastok/úbytok obyvateľov**. Tieto údaje boli v obci Lehnice sledované za posledných 10 rokov, t.z. od 2011 do 2020.

Prirodzený prírastok/úbytok obyvateľstva za jeden kalendárny rok predstavuje rozdiel živonarodených a zomrelých. Z nižšie uvedeného grafu vyplýva, že vývoj mal kolísavý charakter a v priebehu sledovaných rokov bol zaznamenaný prírastok aj úbytok obyvateľstva. Najvyšší prirodzený prírastok nastal v roku 2019, kedy dosiahol hodnotu 16.

Migračné saldo ako ďalší dôležitý ukazovateľ predstavuje počet prisťahovaných/vystáňovaných obyvateľov za jeden kalendárny rok. Migračné saldo malo v sledovanom období kladné hodnoty, okrem roku 2012, kedy nastal úbytok obyvateľov sťahovaním. Maximum v počte prisťahovaných bolo v roku 2019, kedy sa do obce prisťahovalo o 123 obyvateľov viac, ako sa vystáňovalo.



Celkový prírastok je vypočítaný ako súčet prirodzeného prírastku a migračného salda za jeden kalendárny rok. Najväčší pokles bol zaznamenaný v roku 2012 (pokles o 15 obyvateľov), pričom najvyššia hodnota celkového nárastu bola zaznamenaná v roku 2019 (nárast o 139 obyvateľov).



PRÍRASTOK/ÚBYTOK OBYVATEĽOV V ROKOCH 2011 AŽ 2020

Rok	Prirodzený prírastok alebo úbytok	Prírastok alebo úbytok sťahovaním	Celkový prírastok alebo úbytok
2011	2	47	49
2012	-13	-2	-15
2013	5	22	27
2014	-2	15	13
2015	-9	20	11
2016	-5	37	32
2017	-7	45	38
2018	-5	60	55
2019	16	123	139
2020	-2	62	60



Zdroj: Štatistický úrad SR, 2020

2.2.1.4 VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA OBYVATEĽOV

Veková štruktúra obyvateľov bola taktiež sledovaná za posledných 10 rokov (2011 - 2020). Delí sa do 3 základných kategórií:

1. **Predproduktívna: 0 - 14 rokov (vrátane)**
2. **Produktívna: 15 - 64 rokov**
3. **Poproduktívna: 65 a viac rokov**

V predproduktívnej zložke, teda detí do 14 rokov (vrátane) bol zaznamenané do roku 2015 ich postupné klesanie na úroveň 346 detí. Vzhľadom na to, že táto zložka populácie je budúcim ekonomicky aktívnym obyvateľstvom, je veľmi pozitívne, že od roku 2016 bol zaznamenaný každoročný nárast na hodnotu 476 obyvateľov (detí).

Druhá kategória (produktívna) je najpočetnejšia a tvorí ju ekonomicky aktívne obyvateľstvo. V tejto kategórii obyvateľov bol zaznamenaný stagnujúci trend do roku 2018. V roku 2019 nastal rapidný prírastok, ktorý v roku 2020 ešte stúpol na terajšiu hodnotu 1974 obyvateľov v sledovanom veku.

Do tretej kategórie (obyvatelia v poproduktívnom veku) spadajú seniori. V tejto kategórii je možné sledovať postupný nárast, čo odzrkadľuje negatívny vekový vývoj v podobe starnutia populácie. Nejde len o situáciu v obci Lehnice, ale tento trend je možné pozorovať na väčšine územia Slovenska a aj celej Európy.

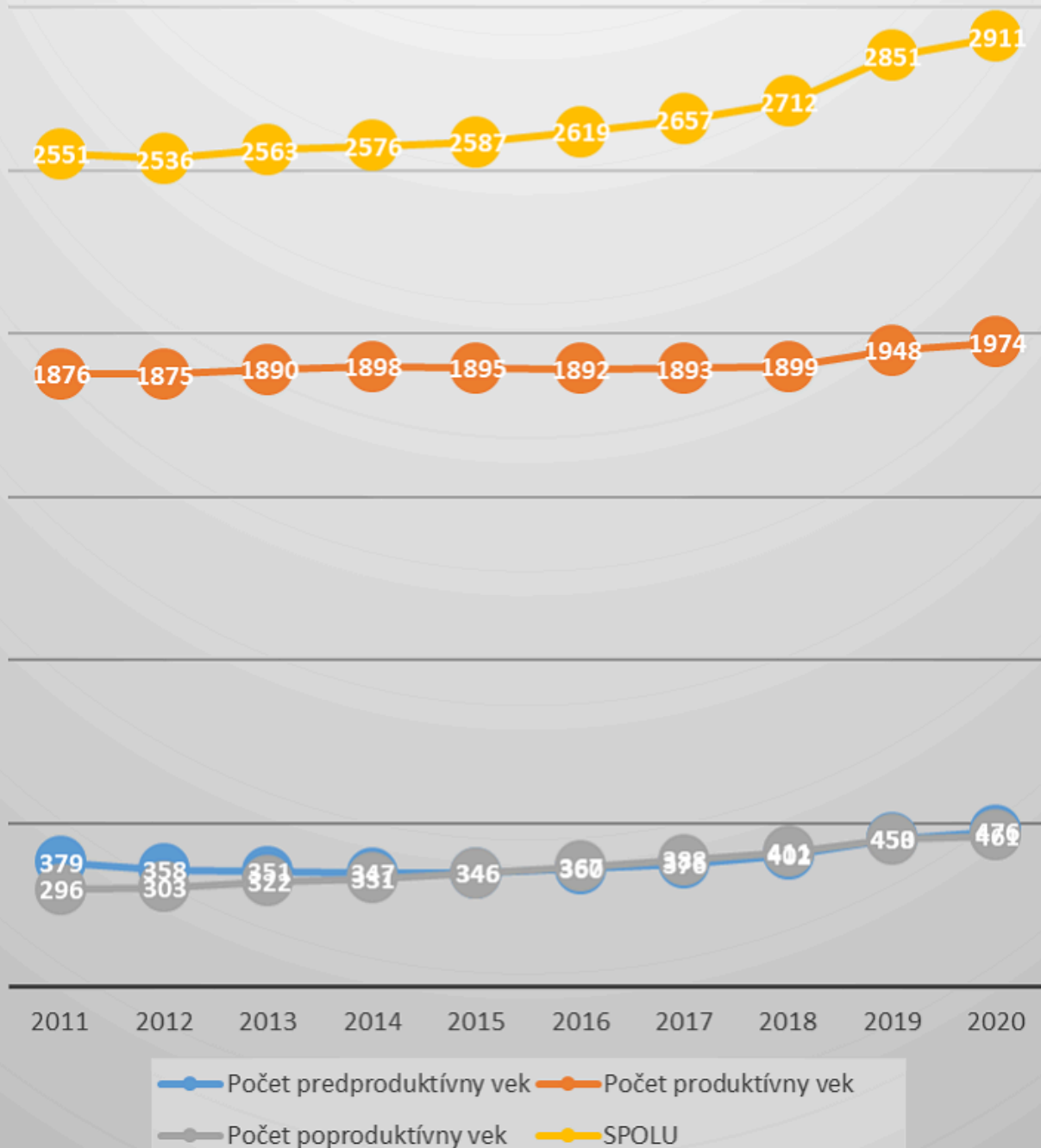
Pozitívne je, že od roku 2019 začal prevyšovať počet detí (do 14 rokov) nad počtom seniorov (nad 65 rokov).



ROK	Počet predproduktívny vek	Počet produktívny vek	Počet poproduktívny vek	SPOLU
2011	379	1876	296	2551
2012	358	1875	303	2536
2013	351	1890	322	2563
2014	347	1898	331	2576
2015	346	1895	346	2587
2016	360	1892	367	2619
2017	376	1893	388	2657
2018	402	1899	411	2712
2019	453	1948	450	2851
2020	476	1974	461	2911



Vekové zloženie obyvateľstva





VEKOVÁ ŠTRUKTÚRA OBYVATEĽOV V ROKU 2020

Pohlavie	Predproduktívna zložka	Produktívna zložka	Poproduktívna zložka
Muži	251	953	191
Ženy	225	1021	270

Zdroj: Štatistický úrad SR, 2020

Údaje potrebné pre komunitné plánovanie sociálnych služieb - obec Lehnice (údaje k 31.12.)

Počet obyvateľov v hmotnej núdzi	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Spolu	158	131	105	87	66	57	41	36
Žiadateľ	74	63	52	42	30	26	24	20
Partner	21	21	17	12	8	7	5	4
Nezaopatrené dieťa	59	41	32	29	23	23	11	12
Zaopatrené dieťa do 25 rokov	4	6	4	4	5	1	1	0
Dieťa nad 25 rokov	0	0	0	0	0	0	0	0

Počet obyvateľov poberajúcich príspevky na kompenzáciu ŽZP	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Spolu	58	57	51	52	49	52	56	59
PP na kompenzáciu zvýšených výdavkov - diéta	28	29	24	26	27	21	23	28
PP na kompenzáciu zvýšených výdavkov - hygiena alebo opotrebovanie	28	27	24	22	21	25	31	30



PP na kompenzáciu zvýšených výdavkov - prevádzka OMV	16	13	12	16	16	18	20	21
PP na osobnú asistenciu	9	9	10	10	8	7	8	7
PP na prepravu	0	0	1	0	0	0	0	0

Počet evidovaných nezamestnaných obyvateľov	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
UoZ	120	85	58	44	38	47	76	79

Počet držiteľov preukazu ŤZP	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Spolu	48	58	65	73	77	81	87	100
Preukaz FO s ŤZP	19	26	28	34	36	39	42	46
Preukaz FO s ŤZP-S	29	32	37	39	41	42	45	54

Počet poberateľov a opatrovaných osôb - príspevok na opatrovanie	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Počet poberateľov	31	29	20	24	27	32	40	45
Počet opatrovaných	31	29	20	24	27	32	40	45

2.3 ANALÝZA POSKYTOVATEĽOV SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Poskytovatelia sociálnych služieb sa delia do 2 základných skupín: na verejných a neverejných.

Verejným poskytovateľom je obec Lehnice, ktorá zabezpečuje **poskytovanie stravovania pre**



seniorov. Výdajňa stravy sa nachádza v samostatnej budove v areáli školy, slúži pre obidve ZŠ, ako aj dôchodcov obce. MŠ má vlastnú osobitnú kuchyňu. Pre imobilných alebo seniorov s obmedzenou schopnosťou pohybu je zabezpečený aj rozvoj stravy do domácností. Stravovanie pre seniorov (výdaj aj rozvoz) je v počte cca 60 ks.

V druhej kategórii sú neverejní (súkromní) poskytovatelia sociálnych služieb. VITALITA n. o. Lehnice poskytuje sociálnu službu v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov v dvoch zariadeniach sociálnych služieb:

- Zariadenie opatrovateľskej služby
- Zariadenie pre seniorov

Zariadenie opatrovateľskej služby poskytuje starostlivosť občanom, ktorí sa vzhľadom na nepriaznivý zdravotný stav, vek alebo sociálnu odkázanosť nedokážu o seba postarať. V tomto zariadení sa poskytuje starostlivosť občanovi, ktorý podľa odporúčania zdravotníckeho zariadenia je odkázaný na zabezpečovanie nevyhnutných životných úkonov, ak tomuto občanovi nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu v jeho byte. Zariadenie poskytuje nepretržitú opatrovateľskú službu. Zariadenie opatrovateľskej služby poskytuje sociálnu pomoc v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Do zariadenia sa prijímajú občania na základe žiadosti o prijatie, ku ktorej je potrebné doložiť právoplatné rozhodnutie o odkázanosti osoby na sociálnu službu. Medzi klientom a zariadením opatrovateľskej služby sa uzatvára zmluva o poskytovaní sociálnej služby. Kapacita zariadenia je 48 miest a minimálna dĺžka pobytu 1 mesiac.

Zariadenie pre seniorov poskytuje starostlivosť občanom, ktorí sa vzhľadom na nepriaznivý zdravotný stav, vek alebo sociálnu odkázanosť nedokážu o seba postarať. V tomto zariadení sa poskytuje starostlivosť občanovi, ktorý podľa odporúčania zdravotníckeho zariadenia je odkázaný na zabezpečovanie nevyhnutných životných úkonov, ak tomuto občanovi nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu v jeho byte.

Zariadenie pre seniorov poskytuje nepretržitú opatrovateľskú službu a sociálnu pomoc v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Do zariadenia sa prijímajú občania na základe žiadosti o prijatie a aktuálneho Lekárskeho nálezu, ku ktorej je potrebné doložiť právoplatné rozhodnutie o odkázanosti osoby na sociálnu službu. Žiadateľ môže



nastúpiť aj bez právoplatného rozhodnutia. Vtedy sa považuje za samoplatcu podľa zákona č. 448/2008 o sociálnych službách. Medzi klientom a Zariadením pre seniorov sa uzatvára zmluva o poskytovaní sociálnej služby. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, obsahuje deň začatia poskytovania sociálnej služby a cenu sociálnych služieb. Zariadenie má kapacitu 44 miest a nemá určenú min. dĺžku pobytu.

V Zariadení pre seniorov sa poskytuje:

- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby,
- sociálne poradenstvo,
- sociálna rehabilitácia,
- ošetrovateľská starostlivosť,
- ubytovanie v jedno-, dvoj- alebo trojlôžkových izbách s vlastným sociálnym zariadením,
- stravovanie (tri hlavné jedlá, desiata, olovrant),
- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

V obci je vybudovaný aj **Domov sociálnych služieb pre dospelých Lehnice**, jeho zriaďovateľom je Trnavský samosprávny kraj (TTSK). V zariadení sa poskytuje sociálna služba pobytovou formou celoročne pre ženy od 18 rokov. Sociálna služba sa poskytuje fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby. Kapacita zariadenia je 63 miest.

V domove sociálnych služieb sa vykonávajú odborné činnosti, obslužné činnosti a utvárajú sa podmienky na ďalšie činnosti, ktoré zvyšujú kvalitu sociálnej služby.

1. Odborné činnosti:

- sociálne poradenstvo
- ošetrovateľská starostlivosť
- pracovná terapia
- sociálna rehabilitácia
- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
- pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

2. Obslužné činnosti:

- ubytovanie
- stravovanie



- upratovanie
- pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

3. Ďalšie činnosti:

- záujmová činnosť
- kultúrna činnosť
- rekreačná činnosť

Poskytovanie sociálnej služby je za plnú alebo čiastočnú úhradu, s prihliadnutím na celkový príjem prijímateľa sociálnej služby a jeho majetkové pomery. Úhrada sa platí za stravovanie, bývanie, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri nevyhnutných životných úkonoch, pranie, žehlenie, údržbu bielizne a šatstva. Stravovanie sa poskytuje 5-krát denne, t. j. raňajky, desiata, obed, olovrant a večera (pre diabetikov 6-krát denne, t. j. aj druhá večera). Obyvatelky domova (klientky) sú umiestnené v dvoj- a trojlôžkových svetlých a priestranných izbách.

Klientky sú zadelené do ergoterapeutických skupín, kde pracujú pod vedením pracovníčok so zameraním na zlepšenie motoriky, nácvik základných hygienických návykov, nácvik zručnosti, sebaobsluhy, tréning pamäti a pracovnú terapiu. Každá skupina má svoju terapeutickú miestnosť, kde klienti pracujú s rôznymi druhmi materiálov a rôznymi technikami. V mnohých prípadoch sa u klientov takto dosiahne pocit sebarealizácie a dôležitosti v systéme fungovania v určenej komunite. Klientky sa venujú rôznym záľubám ako šport, divadelný krúžok, rôzne ručné práce, výtvarné aktivity, počúvanie hudby, tanečný krúžok, prechádzky. Podľa svojich možností a schopností vyrábajú drobné predmety a darčeky, ktorými sa prezentujú na rôznych akciách a predajných trhoch. Taktiež sa organizujú výlety výlety po Slovensku aj do zahraničia. Zdravotnú starostlivosť klientov zabezpečuje 15 zdravotníckych pracovníkov.

Klub dôchodcov - vyvíja aktívnu činnosť pre seniorov. Klub sídli v priestoroch lekárne, má 200 členov a je jednou z najaktívnejších organizácií v rámci obce. Usporadúva brigády na čistenie obce, disponuje zo speváckym zborom, ktorý reprezentuje našu obec na Slovensku aj v zahraničí. Pomáha pri organizácii rôznych podujatí, plesov a iných kultúrnych a spoločenských podujatí. V obci taktiež pôsobí **Centrum voľného času**. Zariadenie je určené pre voľný čas a záujmovú činnosť detí a mládeže. K dňu 30.3.2022 malo centrum 168 členov.



2.4 ŠKOLSTVO

Základná škola Lehnice (1 - 9. ročník) je v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lehnice. Ide o spádovú školu, ktorú navštevujú deti z Lehníc, ale aj z ďalších šiestnástich okolitých obcí Blahová, Bellová Ves, Orechová Potôň, Potôňske, Horná Potôň, Vieska, Michal na Ostrove, Veľký Paka, Rohovce, Macov, Trnávka, Oľdza. V súčasnosti školu navštevuje vid' tabuľka žiakov prvého a druhého stupňa. O ich vzdelanie sa stará aj 7 vychovávateľov a 5 asistentov učiteľa. Dokopy 38 pedagogických zamestnancov.

Základná škola Rudolfa Benyovského s vyučovacím jazykom maďarským Lehnice (1 - 9. ročník) je v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lehnice. Aj táto škola slúži pre žiakov z blízkeho okolia. Nachádza sa na ulici Školská 116.

Materská škola - Óvoda je v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Lehnice. Budova materskej školy si vyžaduje rekonštrukciu, ktorú ide obec realizovať – Budova materskej školy prešla kompletnou rekonštrukciou. Ide o rekonštrukciu exteriéru školy, ale aj interiérového vybavenia. V materskej škole sa poskytuje stravovanie pre deti, ktoré môže v budúcnosti taktiež slúžiť ako aj jedáleň pre stravovanie ďalších skupín obyvateľov (prioritne seniorov).

V súčasnosti je podaná Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na TTSK v rámci IROP na výstavbu ďalšieho pavilónu na kapacitu 48 detí.

Počet detí v jednotlivých školských rokoch :

Školský rok	Základná škola v Lehnicach	Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským - Alapiskola	Materská škola - Óvoda
2010/2011	163	105	82
2011/2012	161	99	92
2012/2013	170	96	92
2013/2014	179	95	90
2014/2015	190	97	91
2015/2016	198	89	90
2016/2017	213	94	92
2017/2018	235	97	94
2018/2019	255	98	94
2019/2020	309	98	96



2020/2021	332	99	96
2021/2022	388	99	93

2.5 ZDRAVOTNÍCTVO

Zdravotné stredisko sv. Alžbety Lehnice.

So sociálnou oblasťou úzko súvisí aj zdravotníctvo. Obec Lehnice, v súlade so schváleným Programom hospodársko-sociálneho rozvoja obce Lehnice na roky 2015 – 2020, reagovala na vyhlásenú výzvu Ministerstva zdravotníctva SR. Obec Lehnice v roku 2018 podala projektový zámer s názvom: „**Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti Lehnice**“ a následne v roku 2019 podala žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, ktorej kladným výstupom bola zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (IROP/011-Z-302021T639-189/2019), ktorá bola podpísaná dňa 16.8.2019 s Ministerstvom zdravotníctva SR.

*Zámerom prostredníctvom projektu bolo vytvoriť optimálne zázemie na poskytovanie primárnej zdravotnej starostlivosti pacientom, t.j. zabezpečiť na jednom mieste nielen všeobecného lekára, ale aj špecialistov poskytujúcich zdravotnícke služby. Touto spoluprácou medzi hlavným partnerom obcou Lehnice a partnermi novovzniknutého Centra integrovanej zdravotnej starostlivosti (poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti) sa zaviedol funkčný model kvalitného poskytovania zdravotných služieb a to najmä za účelom *odburania cestovať do vzdialenejších miest a vytvorenia prístupu ku kvalitným a efektívnym službám všeobecnej a špecializovanej zdravotnej starostlivosti.**

Išlo o rekonštrukciu a modernizáciu budovy súčasného zdravotného strediska, ale aj o zabezpečenie viacerých poskytovateľov zdravotných služieb, či vybavenie ambulancií novým nábytkom, moderným zdravotníckym a prístrojovým vybavením a materiálno-technickým vybavením.

V zdravotnom stredisku sv. Alžbety Lehnice sa nachádzajú ordinácie:

- všeobecný lekár pre dospelých : 2 ambulancie
- všeobecný lekár pre deti a dorast: 1 ambulancia

Špecializované ambulancie:



- 1 gynekologická ambulancia,
- 1 stomatologické ambulancie
- 1 interná ambulancia
- 1 všeobecné lekárstvo v špecializovanom odbore telovýchovné lekárstvo a viacodborovej ambulancie

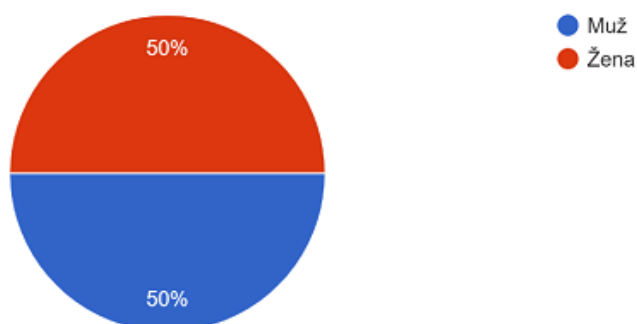
Komplexnejšie zdravotnícke služby sú zabezpečené v Nemocnici s poliklinikou v okresnom meste Dunajská Streda.

2.6 PRIESKUM VEREJNEJ MIENKY OBYVATEĽOV

Obec Lehnice pri príprave Komunitného plánu sociálnych služieb obce na roky 2022 - 2026 realizovala dotazníkový prieskum obyvateľov obce.

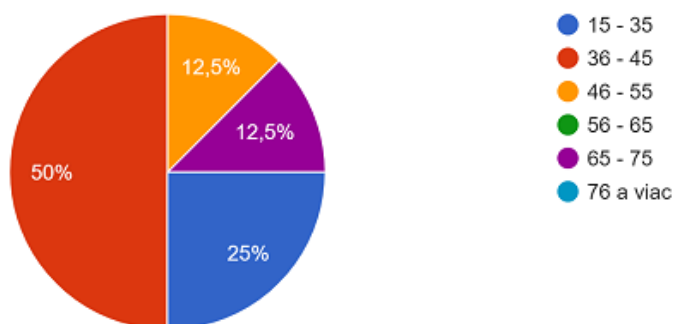
Pohlavie

8 odpovedí



Vek

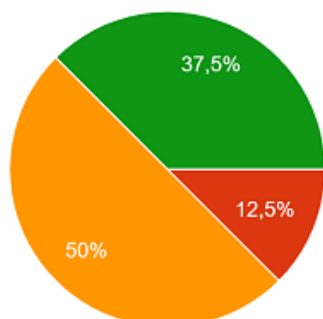
8 odpovedí





Aké je Vaše najvyššie dokončené vzdelanie?

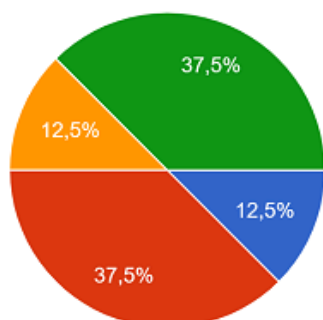
8 odpovedí



- Základné
- Stredoškolské bez maturity
- Stredoškolské s maturitou
- Vysokoškolské

Ako dlho žijete v obci?

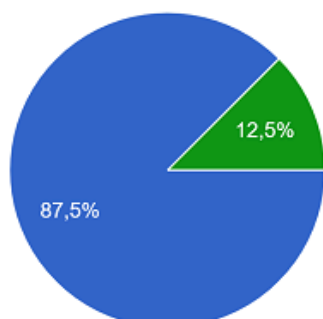
8 odpovedí



- Menej ako 5 rokov
- 5 - 15 rokov
- 16 - 30 rokov
- 30 rokov a viac

Aké je Vaše sociálne postavenie?

8 odpovedí

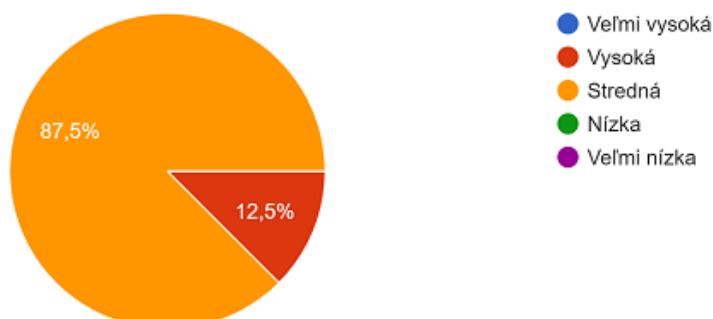


- Zamestnanec
- Študent
- Podnikateľ (SZČO)
- Dôchodca/dôchodkyňa
- V domácnosti
- Invalidný dôchodca/dôchodkyňa
- Dobrovoľne nezamestnaný
- Poberateľ DvHN



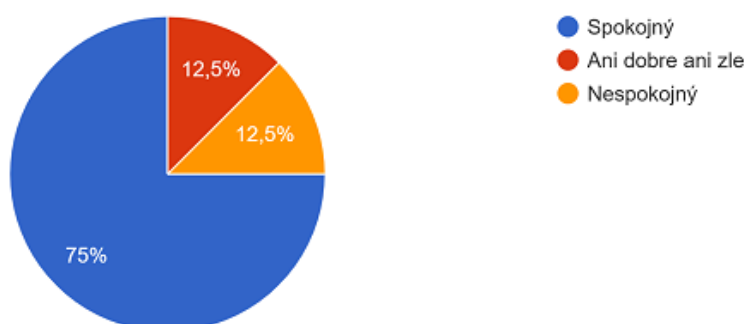
Ako by ste ohodnotili životnú úroveň Vašej domácnosti?

8 odpovedí



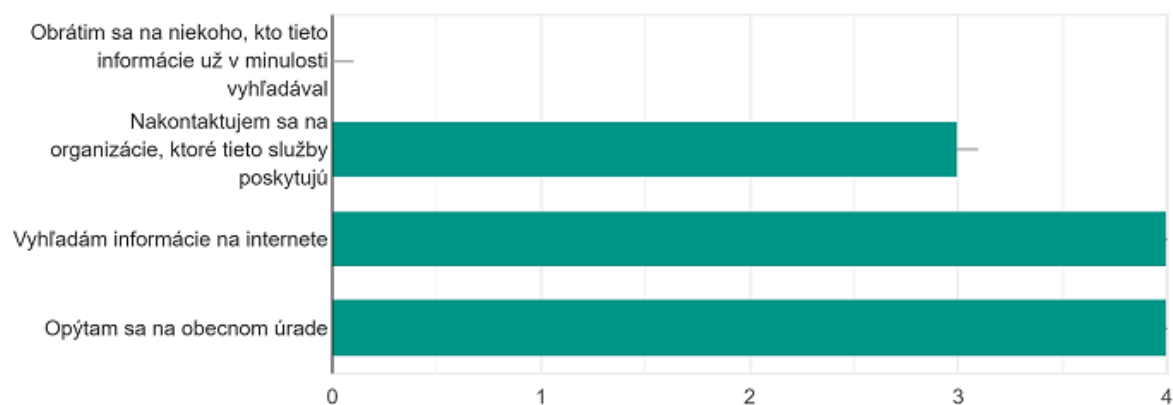
Ako sa Vám žije v obci?

8 odpovedí



Na koho sa obrátite, ak by ste potrebovali získať informácie o niektorej zo sociálnych služieb, ktoré obec poskytuje?

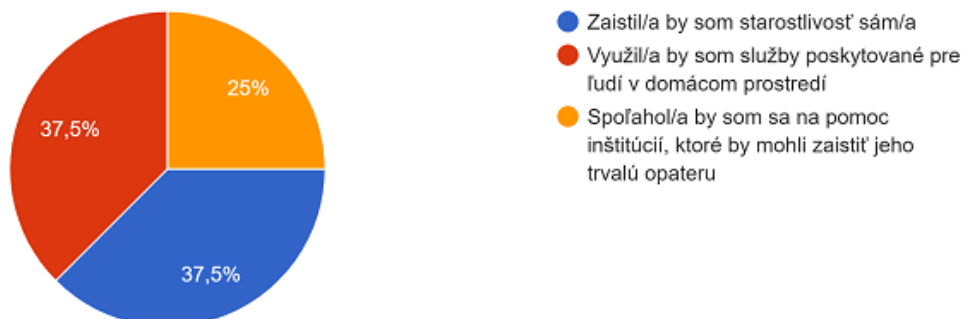
8 odpovedí





Ako by ste riešili situáciu, ak by sa člen Vašej rodiny stal trvalo nesebestačný?

8 odpovedí



Prosím napíšte všetky sociálne služby, ktoré v súčasnej dobe využívate.

4 odpovede



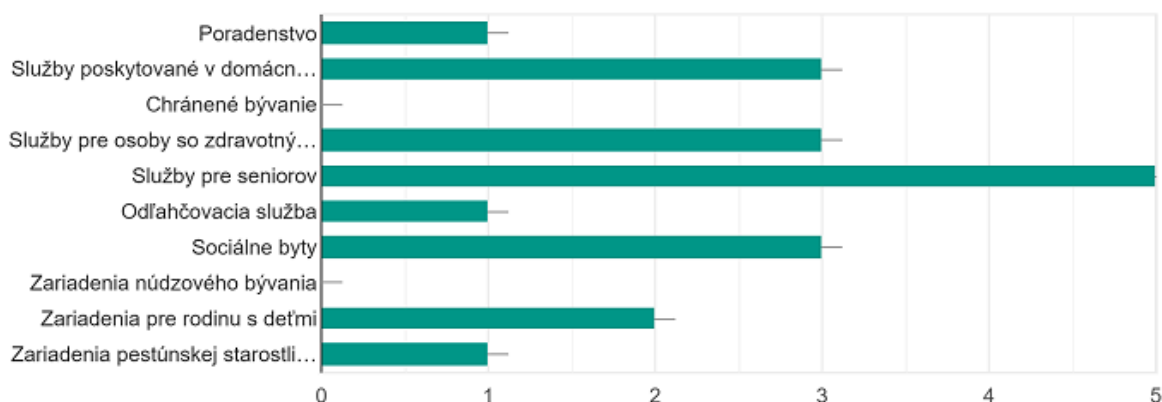
Napíšte prosím, ktorá sociálna služba je pre Vás najdôležitejšia:

- zariadenie opatrovateľskej služby,
- zariadenie pre seniorov,
- využitie voľného času.



O aké sociálne služby by ste mali záujem a ktoré by ste využívali?

5 odpovedí



Na ktorú oblasť sociálnych služieb by sa mala obec v budúcnosti zamerať?

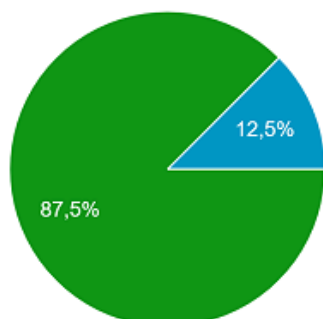
- seniorov a služby poskytované v domácnosti,
- služby pre seniorov,
- pomoc pri prevádzke domácnosti,
- pomoc pri hospodárení s peniazmi,
- podpora pri organizovaní času,
- podpora pri zapojení sa do spoločenského a pracovného života,
- podpora rozvoja osobných záujmov,
- predchádzanie a riešenie krízových situácií,
- podpora spoločensky primeraného správania v rámci podpory samostatného bývania,
- na mládež,
- na seniorov.

Aké sociálne služby vo Vašej obci najviac chýbajú?

- zariadenia pre rodinu s deťmi,
- pomoc pri príprave na školskú dochádzku a školské vyučovanie,
- sprevádzanie dieťaťa do a zo školského zariadenia,
- pre mládež,
- pre seniorov,
- jedáleň.



Ako by sa mala podľa Vás zlepšiť komunikácia a informovanosť obyvateľov a obecného úradu?
8 odpovedí



- Viac osobných stretnutí
- Viac informácií na úradnej tabuli
- obecný spravodajca (letáky, noviny a pod.)
- Internet
- Osobne (informácie na obecnom úrade)
- Informovanie je dostatočné

2.7 SWOT ANALÝZA

SWOT analýza je základným analytickým nástrojom, ktorý slúži na zhodnotenie súčasného stavu riešeného územia.

2.7.1 CELKOVÁ SWOT ANALÝZA

Výsledná SWOT analýza			
Silné stránky		Slabé stránky	
» Postupný nárast počtu obyvateľov	8	» Nárast počtu seniorov (starnutie obyvateľstva)	7
» Nárast počtu obyvateľov prisťahovaním (migračné saldo) za posledné roky	7	» Nízka miera participácie vekovo staršej verejnosti na tvorbe KPSS	8
» Poskytovanie terénnej opatrovateľskej služby	7	» Nedostatočná kapacita MŠ vzhľadom na nárast mladých rodín	7
» Zariadenie sociálnej služby (VITALITA, n. o.)	7	» Neposkytovanie prepravných služieb obce pre zdravotne odkázaných obyvateľov	6



» Zariadenie pre seniorov (VITALITA, n. o.)	5	» Nezriadená školiaca miestnosť pre dospelých (nezamestnaní, seniori) s pripojením na internet	7
» Domov sociálnych služieb pre dospelých Lehnice	7		
» Činnosť Klubu dôchodcov	7		
» Nové Zdravotné stredisko sv. Alžbety	9		
» Plnohodnotná deväťročná ZŠ	7		
Príležitosti		Ohrozenia	
» Zvyšovanie kvality starostlivosti o seniorov	8	» Nedostatok vlastných finančných zdrojov na rozvoj sociálnych služieb	8
» Rozšírenie kapacity MŠ	7	» Stagnujúci vývoj ekonomicky aktívneho obyvateľstva	7
» Nákup vhodného vozidla pre poskytovanie prepravných služieb zdravotne odkázaným obyvateľom	8	» Nárast počtu obyvateľov odkázaných na sociálne služby	7
» Organizovanie rekvalifikačných kurzov pre nezamestnaných v súlade s reálnou ponukou práce v spolupráci so zamestnávateľmi	7		
» Zabezpečiť záujmové kurzy celoživotného vzdelávania dospelých (vo veku 50+)	6		

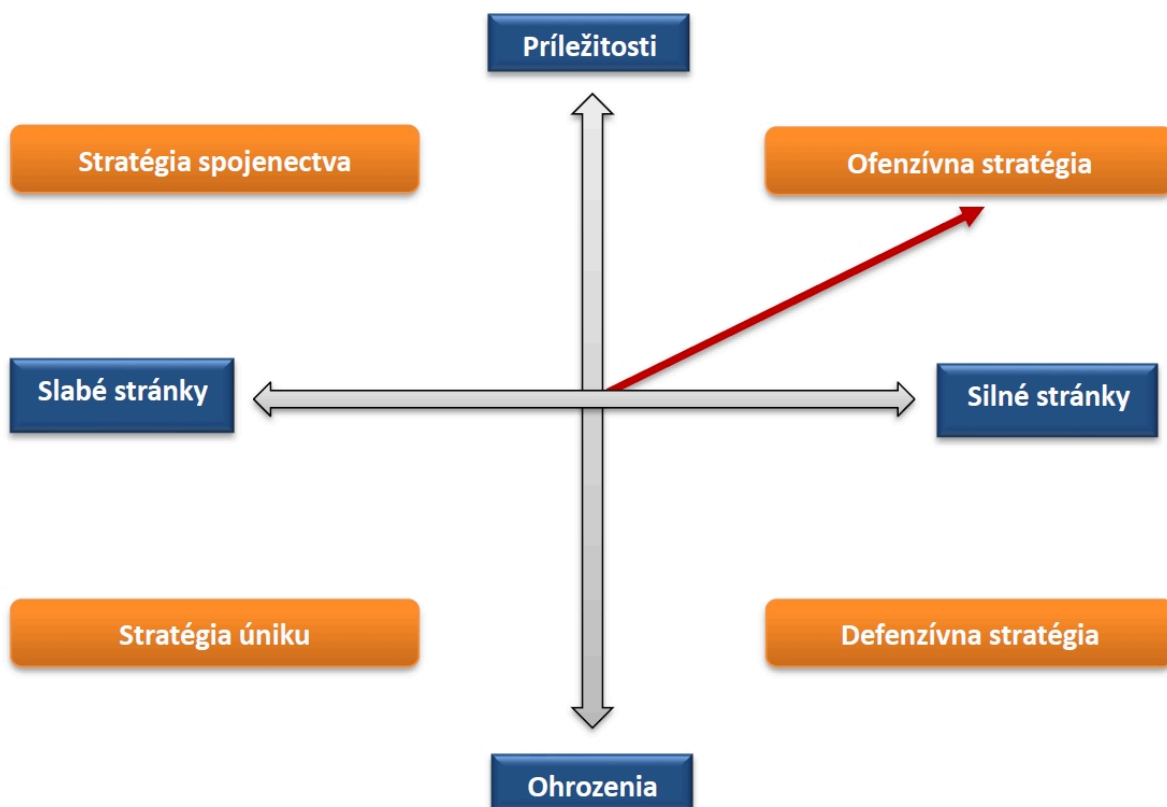
2.7.0.1 TYP VÝSLEDNEJ STRATÉGIE

Na základe hodnôt z tejto tabuľky bolo možné určiť typ výslednej stratégie. Zatiaľ čo rozdiel silných a slabých stránok vyšiel $64 - 35 = 29$, rozdiel príležitostí a ohrození bol $36 - 22 = 14$, čo



spoločne udáva ofenzívny typ stratégie.

Ide o najatraktívnejší strategický variant. Môže si ho zvoliť také riešené územie, v ktorom prevažujú silné stránky nad slabými a príležitosti nad hrozbami. Vzhľadom na výraznú prevahu silných stránok je obec schopná využiť všetky ponúkajúce sa príležitosti. Odporúča sa ofenzívna stratégia z pozície sily.





STRATEGICKÁ ČASŤ

Strategická časť obsahuje rozvojovú stratégiu sociálnej oblasti, ktorá je jednou z hlavných častí KPSS obce. Na samotnom vrchu rozvojovej stratégie sa nachádza vízia - uvádza želaný stav, ktorý sa bude obec Lehnice snažiť dlhodobo dosahovať. Na víziu nadväzujú jednotlivé ciele, priority, opatrenia a aktivity.



3.1 STRATÉGIA ROZVOJA SOCIÁLNEJ OBLASTI

Obec Lehnice sa v najbližších rokoch zameriava na zvyšovanie kvality sociálnych služieb, ktoré sú v jej kompetencii a taktiež zvyšovanie kvality služieb zdravotníckych zariadení.

Pribudla nová sociálna služba - denný stacionár. Ide o zariadenie pre seniorov, v ktorom sa poskytuje ambulantná forma sociálnej služby. Poskytuje sa v ňom sociálna služba pre fyzické osoby, ktoré dovърšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby ak ich stupeň odkázanosti je najmenej III podľa prílohy č. 3 a sú odkázané na sociálnu službu v dennom stacionári len na určitý čas počas dňa v zmysle Zákona č. 448/2008 o sociálnych službách. Ďalšou bude sociálny taxík-prepravné služby, ktorý bude obec prevádzkovať prostredníctvom nového elektromobilu. Táto služba bude určená obyvateľom s trvalým bydliskom v obci Lehnice, a to dôchodcom, invalidným dôchodcom a ťažko zdravotne postihnutým.

Z aktuálne ponúkaných sociálnych služieb sa chce obec zamerať na zvyšovanie kvality opatrovateľskej služby, najmä v rámci denného stacionára. Pozornosť bude naďalej venovaná aj Klubu dôchodcov a rozvoju jeho aktivít, ktoré sa tešia veľkej popularite. V rámci celoživotného vzdelávania dospelých obec zabezpečí zriadenie školiacej miestnosti s pripojením na internet. Tu budú realizované záujmové kurzy pre dospelých a rekvalifikačné kurzy pre nezamestnaných v spolupráci so zamestnávateľmi.

So sociálnou oblasťou úzko súvisí aj zdravotníctvo. Obec Lehnice, v súlade so schváleným Programom hospodársko-sociálneho rozvoja obce Lehnice na roky 2015 – 2020, spracovala projektový zámer „Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti v Lehniciach“ (ďalej len „CIZS“). Touto aktivitou reagovala na výzvu z Integrovaného operačného programu IROP-PO2-SC212-PZ-2018-8, vyhlásenú dňa 9. apríla 2018 Ministerstvom zdravotníctva SR. Dňa 16.8.2019 bola zmluva s Ministerstvom zdravotníctva SR podpísaná. V rámci hlavných aktivít projektu obec zrekonštruovala a zmodernizovala budovu určenú predovšetkým pre poskytovanie primárnej a špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti v obci Lehnice a jej spádovom území. Nové Zdravotné stredisko sv. Alžbety v Lehniciach vychádza z dlhodobu udržateľného konceptu moderných, efektívnych a kvalitných služieb integrovanej zdravotnej a sociálnej starostlivosti a služieb podpory zdravia.



Situácia je však dynamická a je veľmi ťažké vopred odhadnúť ďalšie budúce potreby obyvateľov, preto je KPSS "živým" dokumentom a najmä jeho rozvojová časť s naplánovanými aktivitami sa bude pravidelne a podľa potreby aktualizovať.

3.2 VÍZIA

„Lehnice, obec s aktívnym prístupom k podpore sociálnej oblasti, ktorá kladie dôraz na vytvorenie podmienok pre kvalitný život všetkých svojich obyvateľov“

3.3 HIERARCHICKÁ ŠTRUKTÚRA

Projektový zámer  Monitorovanie  Mapa aktivít 

CIEĽ 1: POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB PRE OBYVATEĽOV ODKÁZANÝCH NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY

Priorita 1.1: Cieľové skupiny: seniori a hendikepovaní

Opatrenie 1.1.1: Skvalitnenie služieb denného stacionáru

Aktivita 1.1.1.1: Rozvoj služieb denného stacionára 

Opatrenie 1.1.2: Opatrovateľská služba

Aktivita 1.1.2.1: Zvyšovanie kvality opatrovateľskej služby 

Opatrenie 1.1.3: Sociálny taxík



Aktivita 1.1.3.1: Zakúpenie elektromobilu, ktorý bude slúžiť ako sociálny taxík 

CIEĽ 2: ZAMEDZENIE SOCIÁLNEJ IZOLÁCIE

Priorita 2.1: Poskytnúť vhodné priestory pre spoločné trávenie voľného času dôchodcov

Opatrenie 2.1.1: Klub dôchodcov

Aktivita 2.1.1.1: Rozvíjať spoločenskú činnosť Klubu dôchodcov 

Priorita 2.2: Celoživotné vzdelávanie dospelých

Opatrenie 2.2.1: Školiaca miestnosť pre dospelých s pripojením na internet

Aktivita 2.2.1.1: Realizovať záujmové kurzy celoživotného vzdelávania pre dospelých 

Aktivita 2.2.1.2: Realizácia rekvalifikačných kurzov pre nezamestnaných 

3.4 OPIS AKTIVÍT/PROJEKTOVÝCH ZÁMEROV

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 1

Názov projektu	Rozvoj služieb denného stacionára
Garant	Obec Lehnice
Kontaktná osoba garanta	JUDr. Ing. František Szitási - starosta obce
Partneri garanta	Obecné zastupiteľstvo
Realizátor	Bude vybraný podľa zákona o verejnom obstarávaní
Začatie a ukončenie projektu	2022 až 2026
Stav projektu pred realizáciou	V obci je vytvorený denný stacionár, svoje priestory tu má Klub dôchodcov
Cieľ projektu	Zvyšovanie kvality služieb denného stacionára, čo je sociálna služba pre seniorov, ktorí žijú osamelo a potrebujú počas dňa pomoc
Používatelia	Seniori - obyvatelia obce Lehnice
Indikátory monitoringu	Aktuálna využívanosť zariadenia
Predpokladané finančné náklady	Budú uvedené v projektovej dokumentácii



ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 2

Názov projektu	Zvyšovanie kvality opatrovateľskej služby
Garant	Obec Lehnice
Kontaktná osoba garanta	JUDr. Ing. František Szitási - starosta obce
Partneri garanta	Obecné zastupiteľstvo
Realizátor	Zazmluvnené opatrovatelky / zazmluvnení opatrovatelia
Začatie a ukončenie projektu	2022 až 2026
Stav projektu pred realizáciou	Opatrovateľská služba je náročné povolanie a klesá záujem o jej vykonávanie
Cieľ projektu	Opatrovateľov je potrebné motivovať, aby túto službu obyvateľom na ňu odkázaným vykonávali čo najkvalitnejšie
Výstupy	Viac spokojných klientov
Používatelia	Obyvatelia odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby - prioritne seniori a telesne hendikepovaní
Indikátory monitoringu	Počet spokojných klientov využívajúcich tento druh sociálnej služby
Predpokladané finančné náklady	Cca 800 € mesačne na 1 opatrovaného pri permanentnej starostlivosti
Zdroje financovania	Obecný rozpočet
Zmluvné podmienky	Dohodnuté medzi opatrovateľmi a obcou Lehnice
Riziká	Nedostatočná motivácia opatrovateľov

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 3

Názov projektu	Zakúpenie elektromobilu, ktorý bude slúžiť ako sociálny taxík
----------------	---



Garant	Obec Lehnice
Kontaktná osoba garanta	JUDr. Ing. František Szitási - starosta obce
Partneri garanta	Obecné zastupiteľstvo
Realizátor	Obec Lehnice ako prevádzkovateľ vozidla
Začatie a ukončenie projektu	2023 až 2023
Stav projektu pred realizáciou	Obec nemá v súčasnosti žiadny elektromobil a touto cestou chce ukázať, že jej záleží aj na životnom prostredí
Cieľ projektu	Zakúpenie elektromobilu, ktorý bude plniť úlohu sociálneho taxíka
Výstupy	Nové vozidlo
Používatelia	Seniori, hendikepovaní - obyvatelia obce Lehnice
Indikátory monitoringu	Počet obyvateľov pravidelne využívajúcich vozidlo
Predpokladané finančné náklady	Cca. 20 000 €
Zdroje financovania	Rozpočet obce
Zmluvné podmienky	Obec učí, kto a za akých podmienok môže vozidlo využívať
Riziká	Predraženie ceny vozidla

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 4

Názov projektu	Rozvíjať spoločenskú činnosť Klubu dôchodcov
Garant	Klub dôchodcov
Kontaktná osoba garanta	Mária Keszöczeová - predsedkyňa
Partneri garanta	Obec Lehnice
Realizátor	Klub dôchodcov v Lehniciach pod záštitou Jednoty dôchodcov Slovenska
Začatie a ukončenie projektu	2022 až 2026



Cieľ projektu	Podporovať užitočné aktivity pre seniorov
Výstupy	Spokojnosť klientov - seniorov
Používatelia	Seniori - obyvatelia obce Lehnice
Indikátory monitoringu	Počet členov klubu
Zdroje financovania	Členské príspevky klientov

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 5

Názov projektu	Realizovať záujmové kurzy celoživotného vzdelávania pre dospelých
Garant	Obec Lehnice
Kontaktná osoba garanta	JUDr. Ing. František Szitási - starosta obce
Partneri garanta	Lektori na školenia
Realizátor	Obec Lehnice
Začatie a ukončenie projektu	2022 až 2023
Stav projektu pred realizáciou	Absencia školiacej miestnosti pre dospelých s pripojením na internet
Cieľ projektu	Poskytnúť kurzy podľa záujmu, zlepšiť počítačové zručnosti dospelých
Používatelia	Obyvatelia vo veku 50+

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTOVOM ZÁMERE Č. 6

Názov projektu	Realizácia rekvalifikačných kurzov pre nezamestnaných
Garant	Obec Lehnice
Kontaktná osoba garanta	JUDr. Ing. František Szitási - starosta obce
Partneri garanta	Zamestnávateľia, školiaci lektori
Realizátor	Obec Lehnice



Začatie a ukončenie projektu	2022 až 2026
Stav projektu pred realizáciou	Absencia rekvalifikačných kurzov na základe reálnej ponuky práce
Cieľ projektu	Znížiť počet nezamestnaných
Používatelia	Nezamestnaní



REALIZAČNÁ ČASŤ

V rámci realizačnej časti sú uvedené informácie o význame a časovom pláne monitorovania a hodnotenie dokumentu.

Okrem toho je tu uvedené, ako má obec postupovať po spracovaní KPSS v zmysle novely zákona o sociálnych službách č. 448/2008.



4.1 MONITOROVANIE A HODNOTENIE

Proces monitorovania a hodnotenia je dôležitou súčasťou realizácie projektových zámerov (aktivít), ktoré boli zadefinované v rámci rozvojovej stratégie komunitného plánu. Pomáha zistiť, či sa dodržiava stanovený plán a odhaľuje príp. chyby a riziká, ktoré môžu nastať pri jeho realizácii. Ak sa odhalia počas tohto procesu, nemusia v konečnom dôsledku predstavovať žiadny problém.

Prvé hodnotenie komunitného plánu začína po jeho dokončení a zverejnení na stránke obce Lehnice (www.obeclehnice.sk) a obecnom úrade, kedy má verejnosť možnosť pripomienkovania dokumentu. Dokument sa následne schváli a do 15 dní od schválenia predkladá dokument Trnavskému samoprávnemu kraju, na území ktorého sa obec nachádza.

Následne je vhodné vyhodnocovať aktuálny stav poskytovaných sociálnych služieb minimálne raz ročne. Prvýkrát po schválení dokumentu sa odporúča v júli 2019. V rámci monitorovania a hodnotenia súčasného stavu je potrebné sledovať najmä aktuálnu využívanosť jednotlivých poskytovaných služieb, aby mohli byť podľa potreby upravené kapacity, príp. rozšírená sieť aktuálne poskytovaných sociálnych služieb.



ZÁVER



5.1 ZHRNUTIE DOSIAHNUTÝCH VÝSLEDKOV

Komunitné plánovanie sociálnych služieb je dlhodobý a neustále sa rozvíjajúci proces. Je to metóda, prostredníctvom ktorej je možné na úrovni samosprávy naplánovať sociálne služby tak, aby zodpovedali potrebám jej obyvateľov. Po spracovaní a schválení by Komunitný plán sociálnych služieb (KPSS) obce Lehnice určite nemal zostať len papierovým dokumentom a nevyužitým materiálom na obecnom úrade.

Obec Lehnice má KPSS spracovaný v rámci webového portálu E-PRO, ktorý je unikátnym systémom na strategické dokumenty, medzi ktoré KPSS určite patrí. Samospráva obce tým dáva najavo, že jej na KPSS záleží a pristupuje k jeho ďalšiemu využitiu zodpovedne. Vďaka portálu E-PRO bude mať k dokumentu prístup aj v inej ako klasickej pdf podobe. Po prihlásení do portálu budú môcť vybrané osoby sledovať a priamo aktualizovať tie údaje, ktoré si to budú vyžadovať a E-PRO im pri tom ušetrí množstvo času, ktoré by inak strávili nutnými manuálnymi procesmi (napr. tvorbou monitorovacích a hodnotiacich správ, ktoré E-PRO umožňuje vytvoriť jediným klikom).

Komunitný plán sociálnych služieb sa bude každoročne vyhodnocovať a priebežne reagovať na legislatívne zmeny, finančné, personálne, materiálové a iné možnosti samosprávy, pričom hlavnou prioritou sú vždy aktuálne potreby obyvateľov obce.

KPSS obce Lehnice bude zverejnený aj medzi publikovanými dokumentmi na stránke www.obce-epro.sk