

Výročná správa

Obce Lehnice

za rok 2012

Vypracovala:
Anikó Horváthová
samostatná referetka

Vyvesené:

Zvesené:

Štatutárny zástupca:
Ing. František Szitási
starosta obce



1. Základná charakteristika obce

Obec Lehnice je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

Identifikačné údaje:

Názov obce: **Obec Lehnice**
Adresa: **Obecný úrad, 930 37 Lehnice č. 89**
IČO: **00305553**
DIČ: **2021151814**
Právna forma: **právnická osoba**

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 360/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

Geografické údaje:

Celková rozloha obce: 2538 ha

Demografické údaje:

Počet obyvateľov: 2575 obyvateľov k 31.12.2012

Služby v obci:

Obchody:

1. COOP Jednota Dunajská Streda – Predajňa rozličného tovaru
2. Mikuláš Földes – predajňa potraviny, zelenia
3. PRIMAX –Vidor Szabó – predajňa rozličného tovaru
4. Zuzana Englerová – rozličný tovar
5. Renáta Lakatosová – Kvetinárstvo
6. Rozália Podwisocká – predajňa odev, obuv
7. Rozália Janikovicsová – obchod pre chovateľov a záhradkárov
8. Helena Kántorová – predajňa odev, obuv
9. Poštový úrad

Zdravotníctvo:

1. Obvodné zdravotné stredisko Lehnice č. 15
 - Lekár pre dospelých - MUDr. Emília Modravá
 - Lekár pre deti a dorast - MUDr. Jana Bieliková
 - Zubná lekárka – MUDr. Iva Lánczosová
2. Lekáreň , Lehnice č. 16

Priemysel v obci:

1. Ján Ajpek – oprava automobilov
2. Winfer –
3. Mova Manufacturing
4. Belar
5. Gynex Kim Tec

Poľnohospodárstvo:

Agripent, s.r.o.

Symboly obce:

Symboly obce / erb, vlajka, pečať/ sú zapísané v Heraldickom registri SR. Erb je zapísaný v tejto podobe: Spodné dve tretiny erbového štítu sú zelené, horná tretina je modrá. V spodnej časti sa uprostred zeleného poľa nachádza stužkou previazaný zlatý pšeničný snop, po jeho dvoch stranách sú zvisle umiestnené dva strieborné šípy (strelkou dole). Na vrchole erbu sa uprostred modrého poľa nachádza zlatá listová koruna.

Erb obce Lehnice, ktorý schválilo zasadnutie mestského zastupiteľstva 25. septembra 1997, vychádza z historicky podložených erbov šľachtických rodín, ktoré mali veľkostatky v tých usadlostiach, ktorých zjednotením vznikla súčasť obec Lehnice.

Základné orgány obce:

1. Obecné zastupiteľstvo
2. Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Lehnice, je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali 27.11.2010 na obdobie 4 roky.

1. Mgr. Ladislav Nagy – zástupca starostu
2. Zoltán Czífery
3. Imrich Janák
4. Jozef Molnár
5. Jozef Csölle
6. Ján Apek
7. Janka Tomčalová
8. Mgr. Andrea Nagyová
9. Štefan Varga

Starosta obce:

Ing. František Szitási

Hlavný kontrolór:

Ing. Helena Matúsová zvolená do funkcie obecným zastupiteľstvom uznesením č. 4/2009/2A-9 zo dňa 24.04.2009 na obdobie 6 rokov.

Obecný úrad:

je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne záležitosti. prácu obecného úradu organizuje starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

1. Dezider Engler – vedúci úradu
2. Helena Szásziová – evidencia obyvateľstva, mzdy
3. Marta Szalayová – dane a poplatky, kultúra
4. Anikó Horváthová – účtovníčka
5. Nikoleta Medváciová – evidencia majetku obce
6. Ákos Nagy – archivácia
7. Elvira Šnegoňová – matrikárka, evidencia písomností

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve:

1. Finančná komisia
2. Komisia školstva a kultúry
3. Komisia na ochranu verejného priestranstva

Rozpočtové organizácie:

1. Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Lehnice
2. Základná škola s vyučovacím jazykom slovenským Lehnice

Prenesené kompetencie:

1. školstvo – poskytnutie výchovy a vzdelávania v základných školách a zabezpečenie ich prevádzky
2. matrika
3. evidencia obyvateľov
4. starostlivosť o životné prostredie
5. stavebný úrad
6. voľby do NRSR, do samosprávy obcí, VUC, referendum

Poskytnutý transfer:	Vyčerpaný transfer:	Zostatok k 31.12.2012	Účel:
851,07	851,07	0	REGOB - prenesený výkon ŠS
3.783,60	3.783,60	0	Matrika – prenesený výkon ŠS
2.398,47	2.398,47	0	Stavebný úrad – prenesený výkon
177,14	177,14	0	dotácia UPSVaR
133,62	133,62	0	Pozemné komunikácie – prenes. výkon
278,82	278,82	0	Ochrana ŽP – prenes výkon
4.556,--	4.556,--	0	MŠ na výchovu a vzdelávanie
6.200,27	6.200,27	0	Hmotná núdza – strava, ŠP – ZŠ
452637,--	452.637,--	0	ZŠ – normatívne prostriedky
5.925,--	5.273,42	651,58	ZŠ – nenormatívne prost. – dopravné
6.195,--	6.122,60	72,40	ZŠ – nenormatívne – vzdel. poukazy
241,20	241,20	0	Sklad CO
1.339,15	1.339,15	0	Voľby NRSR
3.482,28	3.482,28	0	Environmentálny fond
4.217,45	4.217,45	0	dotácia Rómsky festival
51.200,--	51.200,--	0	dotácia sociálne služby

7.728,24	7.728,24	0	dotácia na dobud. celoob. kanalizácie
17.805,37	17.805,37	0	Dotácia na rekonštr. Centra obce
569.149,68	568.425,70	723,98	Spolu

2. Rozpočtové hospodárenie obce Lehnice

Výsledok rozpočtového hospodárenia v značnej miere ovplyvní zloženie príjmovej časti a to: vlastné príjmy, ostatné príjmy, štátna dotácia o ich rozpočtované plnenie. Kým vlastné príjmy môžeme všeobecne záväznými nariadeniami usmerniť a ovplyvniť, ostatné príjmy sú fakultatívneho charakteru a sú ovplyvnené objektívnymi príčinami. Výška štátnej dotácie je nám známa až po schválení príslušnou inštitúciou počas účtovného obdobia, a jej použitie je účelovo viazané.

Finančné hospodárenie obce Lehnice sa riadilo v roku 2012 rozpočtom, ktorý bol schválený dňa 15.12.2011. Schválený rozpočet v priebehu rozpočtového roka bol upravovaný.

2.1. Plnenie rozpočtu príjmov výdavkov v členení podľa rozpočtovej klasifikácie

Obec Lehnice v roku 2012 mala rozpočtované príjmy vo výške **5.886.240,- €** a výdavky vo výške **5.883.440,- €**. Skutočne dosahované príjmy predstavovali **3.570.659,- €** a výdavky **3.554.659,- €**.

Rozpočet sa člení podľa § 10 ods. 3 zákona 583/2004 Z. z. na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie.

PRÍJMOVÁ ČASŤ

v €

U K A Z O V A T E E	Rozpočet na rok 2012	Rozpočet na rok 2012 po úprave	Skutočnosť k 31.12.2012	Plnenie v %
Daňové príjmy	736 400	736 400	691 195	93,86
Nedaňové príjmy	138 570	178 970	195 175	109,05
Granty a transfery	478 500	553 600	570 862	103,12
Kapitálové príjmy	3 629 070	3 629 070	1 365 690	37,63
Finančné operácie	169 000	788 200	747 737	94,87
ROZPOČTOVÉ PRÍJMY CELKOM	5 151 540	5 886 240	3 570 659	60,66

VÝDAVKOVÁ ČASŤ

v €

U K A Z O V A T E Ľ	Rozpočet na rok 2012	Upravený rozpočet na rok 2012	Skutočnosť k 31.12.2012	Plnenie v %
Mzdy a odmeny	153 700	153 700	147 025	95,91
Poistenia a odvody	58 270	58 270	49 704	85,30
Správa OcÚ - energie, voda, komunikácie, materiál, služby, údržba	188 350	254 450	226 848	89,15
Ochrana život. prostredia – odvoz TKO, čistenie odpadových vôd	65 900	79 400	69 988	88,15
Rozvoj obce a bývanie – verej. zeleň, verej. osvetl, rež. náklady bytovky 12,15, a 18b.j.	71 100	67 800	53 681	79,18
Zdravotné stredisko – energie a údržba	10 850	19 050	17 343	91,04
Telovýchovná jednota a šport energie, preprava, príspevky a údržba	46 000	51 500	51 622	100,24
Kultúra – energie, údržba KD, kult. programy, knižnica	60 900	78 900	56 965	72,20
Cintoríny energie, údržba a kosenie trávy	2 000	3000	2 291	76,37
Bežné transfery	58 900	60 400	49 826	82,49
Materská škola a jedáleň pri MŠ mzdy, odvody, energie, údržba	163 400	163 400	174 687	106,91
Základné školy, jedáleň a šk. kluby mzdy, poistné, škol. potreby pre deti v HN	474 500	479 500	514 448	107,29
Kapitálové výdavky	3 754 070	3 765 970	1 550 300	41,17
Finančné operácie	44 000	648 500	589 931	90,97
ROZPOČTOVÉ VÝDAVKY CELKOM	5 151 540	5 883 440	3 554 659	60,42

V bežných príjmoch a výdavkoch sú obsiahnuté aj prostriedky na financovanie základných škôl. Významné nedaňové príjmy v roku 2012 boli z predaja pozemkov a z prijatých dotácií / na rekonštrukciu centra obce, na infraštruktúru a VO stavebných pozemkov a dobudovanie celo obecnej kanalizácie a vodovodu.

Čerpanie rozpočtu príjmov a výdavkov je mesačne sledované a vyhodnocované. Polročné rozborý hospodárenia sú prejednané na jednotlivých komisiách a sú predkladané na zasadnutia obecného zastupiteľstva. Taktiež obec má za povinnosť vyhotoviť a predkladať štvrťročné výkazy Daňovému úradu Dunajská Streda, ktorá prekontroluje náväznosti výkazov na štátny rozpočet. Výsledok rozpočtového hospodárenia je rozdiel medzi bežnými a kapitálovými príjmami a výdavkami. Vykázaný výsledok hospodárenia je súhrn prostriedkov rozpočtového hospodárenia vedených na bežných účtoch a v pokladni.

Podrobný rozpis čerpania rozpočtu podľa rozpočtovej klasifikácie a jednotlivých kapitol je obsiahnuté vo vyhodnotení čerpania rozpočtu k 31.12.2012 a tvorí prílohu záverečného účtu.

2.2. Rozpočtové hospodárenie obce za rok 2012

Skutočné plnenie rozpočtu

Štruktúra celkových príjmov a výdavkov podľa údajov účtovníctva za rok 2012 vo vzťahu k výsledkom rozpočtového hospodárenia podľa schváleného rozpočtu je nasledovné:

Rekapitulácia rozpočtových príjmov a výdavkov za rok 2012			
v €			
Ukazovateľ	Schválený upravený rozpočet na rok 2012	Čerpanie k 31.12.2012	Plnenie v%
Bežné príjmy:	1 468 970,00	1 457 231,90	99,20
Bežné výdavky:	1 468 970,00	1 414 428,49	96,29
HV - bežný rozpočet	0,00	42 803,41	
Kapitálové príjmy:	3 629 070,00	1 365 690,51	37,63
Kapitálové výdavky:	3 765 970,00	1 550 300,36	41,17
HV - kapitálový rozpočet	- 136 900,00	-184 609,85	
Hospodársky výsledok z bež. a kapit. rozpočtu	- 136 900,00	- 141 806,44	
Fin. operácie príjem	788 200,00	747 737,53	94,87
Fin. operácie výdaj	648 500,00	589 931,26	90,97
Fin. operácie rozdiel	139 700,00	157 806,27	
Spolu príjmy:	5 886 240,00	3 570 659,94	60,66
Spolu výdavky:	5 883 440,00	3 554 660,11	40,42
HV Spolu	2 800,00	15 999,83	

Výsledok rozpočtového hospodárenia k 31.12.2012 bol preverený aj porovnaním so stavom finančných prostriedkov na bežných účtoch

Zostatky účtov obce k 31.12.2012:

P e ň a ž n ý ú s t a v	Konečné zostatky k 31.12.2012 v EUR
20227-122/0200 Zákł. BÚ vo VÚB	3 177,88
1632783159/0200 Zákł. BÚ /jedáleň pre dôch./	276,94
1588647458/0200 Dotačný účet pre matriku	46,52
0191759457/0900 Dotačný účet pre deti v hmotnej núdzi	54,70
0192116920/0900 Zákł. BÚ v SLSP	5224,65
0192220752/0900 Dotačný účet /dotácia na šatne/	3,20
0192360640/0900 Zákł. BÚ / pozemky/	11,38
0192301376/0900 Dot. účet –Stredoeur. nadácia - VITALITA	405,69
0192394090/0900 Dot. účet- SACR - VITALITA	14,67
0193100170/0900 NFP rekonštrukcia VO	27,20
3802209002/5600 Zákł. BÚ v DEXII	20 973,39
3802203014/5600 Dot. účet pre školy	751,89
3802203006/5600 Dot. účet – vratka SPP	277,25
3802206004/5600 Dot. účet	669,50
11690020227122/0200 Účet sociálny fond	150,45
16439122/0200 Účet školská jedáleň	296,10
2661210119/1100 Zákł. BÚ v Tatra banke	213,55
Zostatky účtov – bilančný prevod	32 574,96

**Kontrola stavu finančných prostriedkov a ich porovnanie s hospodárskym výsledkom
k 31.12.2012:
v €**

Stav účtu 221 – základný bežný účet OcU	32 574,96
Zostatok bežného účtu ZŠ / zost. úč. 359 v OcU /	6,68
Zostatok bežného účtu ZŠ s VJM / zost. úč. 359 v OcU /	11,83
Finančné prostriedky na účtoch a v pokl. celkom vrátene RO	32 593,47
V tom mimorozpočtové prostriedky obce :	
- rezervný fond	9 213,74
- fond opráv bytov /384/	6 933,35
- účet sociálneho fondu	150,45
- účet školskej jedálne	296,10
Rozpočtové prostriedky OcU	
po odpočte mimorozp.prostr. na BU / prebytok spolu /	15 999,83
Výsledok rozpočtového hospodárenia podľa rozp. účtovníctva	15 999,83

3. Návrh na rozdelenie prebytku hospodárenia a tvorba peňažných fondov

3.1. Výsledok rozpočtového hospodárenia za rok 2012

	Bežné	Kapitálové	Spolu
Rozpočtové príjmy	1 457 231,90 €	1 365 690,51 €	2 822 922,41 €
Rozpočtové výdavky	1 414 428,49 €	1 550 300,36 €	2 964 728,85 €
Výsledok rozpočt. hospodárenia	42 803,41 €	- 184 609,85 €	- 141 806,44 €
Výsledok hosp. z finančných operácií			157 806,27 €
Výsledok hospodárenia za rok 2012 podľa účtovníctva – prebytok			15 999,83 €
Celkový výsledok rozpočtového hospodárenia - prebytok spolu			15 999,83 €
Z toho nevyčerpané účelovo viazané prostriedky:			
- Ekopolis			- 2 800,-- €
- Dopravné KŠU			- 651,58 €
- Vzdel. poukazy			- 72,40 €
Výsledok rozpočtového hospodárenia na rozdelenie do fondov			12 475,85 €

Podľa § 10 ods. 6 zákona 583/2004 Z. z. finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov rozpočtu obce, preto výsledok rozpočtového hospodárenia bol vykázaný bez finančných príjmov a výdavkov a predstavuje rozdiel medzi bežnými a kapitálovými príjmami a výdavkami bez finančných operácií

3.2. Návrh na rozdelenie prebytku z roku 2012

a / Výsledok rozpočtového hospodárenia z bežných a kapitálových príjmov a výdavkov vykazuje

schodok vo výške **- 141 806,44 €**. Povinný prídelenie do rezervného fondu sa tvorí iba z prebytku rozpočtového hospodárenia, preto z výsledku rozpočtového hospodárenia za rok 2012 sa rezervný fond dopĺňať nebude.

b/ Celkový hospodársky výsledok – rozdiel medzi skutočnými príjmami a skutočnými výdavkami – vo výške 15 999,83 € navrhujem rozdeliť nasledovne:

- nevyčerpané účelovo viazané prostriedky vo výške 3 523,98,-- € previesť do príjmových finančných operácií
- prebytok vo výške 12 475,85 € navrhujem previesť ako dobrovoľný prídelenie na účet rezervného fondu

4.Účtovníctvo obce Lehnice:

Obec Lehnice účtuje v sústave podvojného účtovníctva vedie aktuálne účtovníctvo od 1.1.2008 . Vo svojom účtovníctve vychádza zo zákona NR SR č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších zmien a doplnkov a z Opatrenia MF SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre RO, PO, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Účtovníctvo sa od 1.1.2009 vedie v peňažných jednotkách meny euro.

Spôsob ocenenia jednotlivých položiek súvahy:

a) Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke : dopravné, montáž, provízia, poistné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky a realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou

obstarávacou cenou.

c) Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

e) Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž.

f) Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie). Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

g) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

h) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

i) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia.

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

k) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

l) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia.

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) Deriváty

Deriváty sa pri nadobudnutí oceňujú cenou obstarania a ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, reálnou hodnotou.

n) Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi sa oceňujú reálnou hodnotou.

o) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

p) Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.

r) Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

- 1) Odpisovanie majetku je riešené v § 28 zákona o účtovníctve a v § 30 Postupov účtovania. V zmysle § 28 ods. 4 zákona o účtovníctve, hmotný majetok okrem zásob a nehmotný majetok okrem pohľadávok ÚJ odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú goodwill, aktivované zriaďovacie náklady a náklady na vývoj ÚJ musí odpísať najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania.
- 2) V zmysle § 30 ods. 2 Postupov účtovania dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku.
- 3) V zmysle § 28 ods. 3 zákona o účtovníctve ÚJ je povinná zostaviť odpisový plán, na základe ktorého vykonáva odpisovanie majetku. Uvedený majetok sa odpisuje len do výšky ocenenia v účtovníctve.
- 4) V zmysle § 30 ods. 7 Postupov účtovania pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku, pričom sa predovšetkým opotrebovanie majetku, ktoré závisí od bežných podmienok jeho využívania, ako je smennosť, plán opráv a údržby, starostlivosť o majetok v čase, keď sa nevyužíva technické a morálne zastaranie zákonné alebo iné obmedzenia na používanie majetku
- 5) V zmysle § 30 ods. 8 Postupov účtovania, ak sa zmenia podmienky používania majetku, prehodnotí sa odpisový plán a upraví sa zostatková doba odpisovania alebo sadzby odpisovania
- 6) V zmysle § 7 ods. 3 zákona o účtovníctve ÚJ môže zmeniť postup odpisovania majetku v účtovníctve, ak sa tým dosiahne verný a pravdivý obraz skutočností. Ak

ÚJ zmení odpisový plán v priebehu účtovného obdobia, nový postup odpisovania musí použiť spätne od prvého dňa daného účtovného obdobia. O zmene odpisového plánu musí informovať v poznámkach.

- 7) Odpisovať sa začína v mesiaci zaradenia dlhodobého majetku do používania .

Obec Lehnice použije nasledovný odpisový plán:

Odpisová skupina	Doba odpisovania rok/mes,	Mesačná odpisová sadzba
1	4/48- 6/72	1/48 - 1/72
2	6/72- 8/96	1/72 – 1/96
3	12/132 – 16/192	1/132 -1/192
4	20/240 – 25/300	1/240 – 1/300

- 1) Obec Lehnice zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Obec Lehnice určí dobu odpisovania podľa predpokladanej doby používania.
- 2) Obec Lehnice odpisuje drobný dlhodobý hmotný majetok podľa predpokladanej doby používania najmenej 13 mesiacov.
- 3) Obec Lehnice odpisuje drobný dlhodobý nehmotný majetok podľa predpokladanej doby používania najmenej 13 mesiacov.

Ako dlhodobý nehmotný majetok sa účtuje aj **drobný dlhodobý nehmotný majetok** , ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 2400 € vrátane a vyššia ako 1 500 € a doba použiteľnosti dlhšia ako 1 rok.

Ako dlhodobý hmotný majetok sa účtuje aj **drobný dlhodobý hmotný majetok**, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1 700 € vrátane a vyššia ako 1000 € a doba použiteľnosti je dlhšia ako jeden rok.

Drobný nehmotný majetok do 1500 € sa účtuje priamo do nákladov na účet 518- ostatné služby a súčasne na podsúvahovom účte 75x/799.

Drobný hmotný majetok do 1000 €, o ktorom ÚJ rozhodla, že nie je dlhodobým majetkom sa účtuje priamo do nákladov 501- a sleduje v podsúvahovej evidencii 75x/799 .

s) Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis a v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

- t) Účtovná jednotka **nie** je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

5. Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v €/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	0
	602 – Školská jedáleň	12 864
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	666 087
	633 – Výnosy z poplatkov	35 581
Ostatné výnosy	641 – Tržby z predaja DNM a DHM	59 459
	648 – Ostatné výnosy z prev. činnosti	252 127
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie	653 – Zúčtovanie ostatných rezerv	19 373
Finančné výnosy	662 - Úroky	56
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	693 – Výnosy z transferov	46 790
	694 – Výnosy z kapitál. transferov	139 491
	696 – Výnosy z kapitál. transferov	102 719
	698 – Výnosy z kapit. transferov od ost.	6 651
Spolu		1 341 198

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v €/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	61 477
	502 – Spotreba energie	135 870
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	9 689
	512 – Cestovné	0
	513 – Náklady na reprezentáciu	1 701
	518 – Ostatné služby	153 517
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	274 316
	524 – Záonné soc. poistenie	87 135
	527 – Záonné soc. náklady	4 152
	538 – Ostatné dane a poplatky	1 228
Dane a poplatky	541 – Zostat. cena predaného DNM a DHM	8 212
	548 – Ostat. náklady na prev. činnosť	18 741
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
	551 – Odpis DNM a DHM	370 644
	553 – Ostatné rezervy	20 919
Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	557 – Tvorba zákonných OP	861
	562 - Úroky	31 164
	568 – Ostatné fin. náklady	30 161
Finančné náklady		
	584 - Transfery	80 184
	586 – Transfery mimo VS	31 224
Mimoriadne náklady		
	591- Splatná daň z príjmov	105
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
Dane z príjmov		
Spolu		1 321 300

3. Náklady v členení podľa rozpočtových programov /v €/

Rozpočtový program	Popis nákladov /číslo účtu a názov/	Suma v €
01 Správa obce		401 255
1.1 Obecný úrad		117 735
1.2 Matrika		12 768
1.3 Stavebný úrad		5 375
1.4 Externé služby a podporná činnosť		261 751
1.5 Členstvo v organ. a združ.		3 626
02 Funkcie obce		990 290
2.1 Ochraba ŽP, miest. infraštruktúra		61 805
2.2 Bývanie a obč. vybavenosť		53 681
2.3 Zdravotné stredisko		29 772
2.4 TJ a šport		51 622
2.5 Kultúra		52 158
2.6 Cintorín		2 291
2.7 podpory výchovno- vzdel. a soc.		49 826
2.8 materská škola a škol. jedáleň		174 687
2.9 Základné školy		514 448
03 Rozvoj obce		2 155 156
3.1 Výstavba a moder. infraštruktúry		401 465
3.2 Výstavba bytov		596 507
3.3 Rozvoj infraštr. pre šport a rekreáciu		0
3.4 Ostat. výstavba a moder. obce		941 869
3.6 Ostatné projekty štúdie		215 315
Spolu		3 554 659

6 .Bilancia aktív a pasív obce k 31.12.2012**6.1. Stav majetku, záväzkov a vlastných zdrojov obce Lehnice k 31.12.2012**

v €

	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2011
AKTÍVA		
1. Neobežný majetok	8 411 744	8 643 539
v tom:		
- dlhodobý nehmotný majetok	19 947	20 859
- dlhodobý hmotný majetok	7 901 028	8 131 912
- dlhodobý fin. majetok	490 769	490 768
2. Obežný majetok	408 352	429 796
v tom:		
- zásoby	601	622
- zúčt. medzi subj. ver. správy	295 356	325 714
- pohľadávky	79 820	69 837
- finančný majetok	32 575	33 623
3. Časové rozlíšenie	114	102
AKTÍVA CELKOM	8 820 210	9 073 437

	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2011
PASÍVA		
1.Vlastné zdroje krytia majetku	2 407 553	2 867 518
v tom:		
- výsledok hosp. min. rokov	2 387 655	2 910 728
- výsledok hosp. bež. obd.	19 898	- 43 210
2. Záväzky	1 551 002	2 347 584
v tom:		
- rezervy	20 219	18 673
- zúčt. medzi subj. ver.správy	3 524	2 800
- dlhodobé záväzky	729 601	644 636
- krátkodobé záväzky	295 928	1 239 136
- bankové úvery	501 730	442 339
2.Časové rozlíšenie	4 861 655	3 858 335
PASÍVA CELKOM	8 820 210	9 073 437

Stav majetku obce Lehnice podľa účtovníctva k 31.12.2012 predstavuje 8 820 210,- € a vykazuje v netto hodnotách oproti stavu k 31.12. 2011 zníženie o 253 227,- €.

6.2. Výsledok hospodárenia obce Lehnice k 31.12.2012

Tržby / účt. tr. 6 /	1 341 198,49
Náklady / účt. tr. 5 /	1 321 195,36
Výsledok hospodárenia pred zdanením – zisk	20 003,13
Daň splatná	104,77
Výsledok hospodárenia po zdanení - zisk	19 898,36

Predkladá na OZ Ing. František Szitási , starosta obce
Vypracovala: Horváthová A.
Lehnice, dňa 20.02.2013

